



APLIKACJA amavat[®]

**NARZĘDZIE DO KALKULACJI VAT
I INTEGRACJI Z MARKETPLACE'AMI**

**APLIKACJA, KTÓRA KOMPLEKSOWO WSPIERA
BIZNESY E-COMMERCE, ŁĄCZĄC KSIĘGOWOŚĆ
Z ZAAWANSOWANYMI ROZWIĄZANIAM I IT**

- Logowanie
- Strona główna
- Skrzynka odbiorcza
- Panel danych
- Kalkulacje VAT
- Raporty VAT
- Ustawienia firmowe
- Rejestracje VAT
- Integracje
- Parametryzacja algorytmu

SPIS TREŚCI

FUNKCJONALNOŚCI PŁYNAĆCE Z APLIKACJI	3
LOGOWANIE	5
STRONA GŁÓWNA	6
SKRZYNKA ODBIORCZA	8
PANEL DANYCH	9
DANE INTEGRACYJNE	10
Amazon	10
amavat [®]	11
Baselinker	12
Kaufland	12
PRZEMIESZCZENIA	13
DODATKOWA SPRZEDAŻ	14
DODATKOWE KOSZTY	17
KALKULACJE VAT	20
RAPORTY VAT	22
USTAWIENIA FIRMOWE	23
REJESTRACJE VAT	25
INTEGRACJE	27
Amazon	27
Baselinker	28
Kaufland	30
amavat [®]	31
PARAMETRIZACJA ALGORYTMU	32
VAT OSS	32
WDT/Export	32
Matrix	33
Taric	33

APLIKACJA amavat®

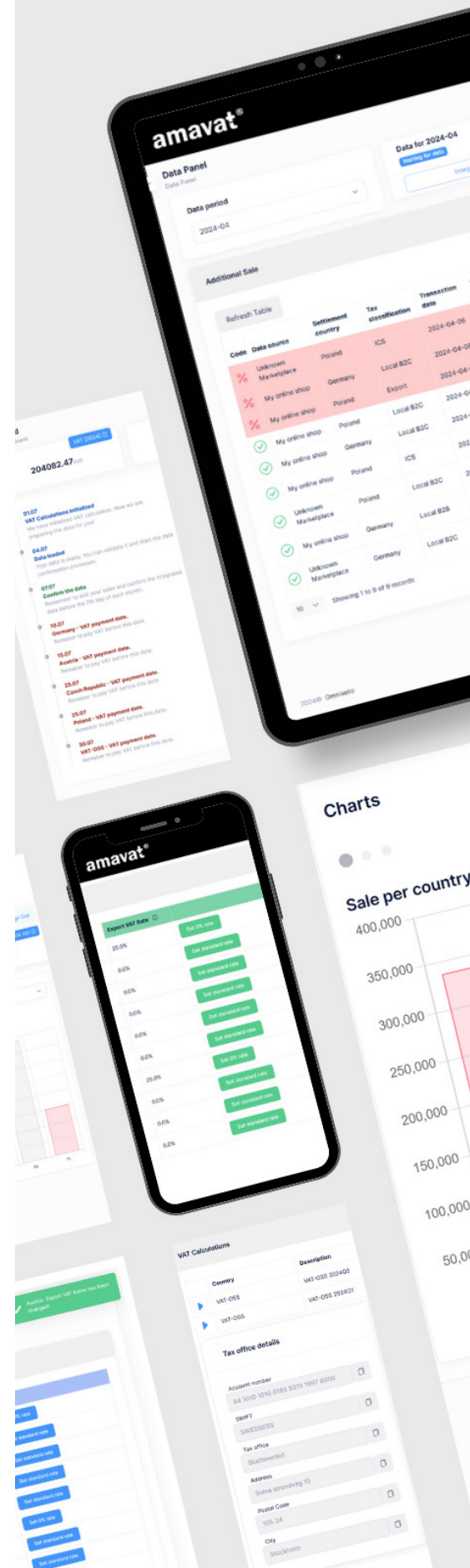
Aplikacja amavat® stanowi przełomowe rozwiązanie dla biznesów e-commerce. To innowacyjne narzędzie łączy zaawansowane technologie informatyczne z funkcjami księgowymi, oferując kompleksowe wsparcie w zarządzaniu podatkiem VAT oraz integracji z popularnymi platformami sprzedażowymi.

FUNKCJONALNOŚCI PŁYNĄCE Z APLIKACJI METODY DOSTARCZANIA DANYCH

Aplikacja amavat® oferuje szereg funkcjonalności, które mają na celu uproszczenie i automatyzację kluczowych procesów. Jedną z głównych funkcji jest możliwość łatwego przesyłania danych transakcji VAT bezpośrednio z Amazon, co upraszcza proces integracji i poprawia dokładność raportowania. Aplikacja umożliwia również bezpośrednią integrację z Kaufland.de oraz Baselinker, pozwalając na automatyczną synchronizację danych i zwiększając efektywność zarządzania transakcjami. Dodatkowo, uproszczony proces importu danych, wspierany przez intuicyjny interfejs, znacząco redukuje obciążenie związane z ręczną pracą.

"SKRZYNIKA ODBIORCZA DOKUMENTÓW"

Aplikacja oferuje zaawansowaną funkcję „Skrzynka odbiorcza dokumentów”, która została stworzona z myślą o centralizacji i uporządkowaniu wszystkich istotnych dokumentów związanych z działalnością firmy. Dzięki temu narzędziu można efektywnie monitorować całą korespondencję z urzędami skarbowymi, gromadząc wszystkie interakcje z organami podatkowymi w jednym, wygodnie dostępnym miejscu. Funkcja ta obejmuje nie tylko przechowywanie i dostęp do kluczowych dokumentów VAT, ale także umożliwia kompleksowe zarządzanie innymi istotnymi dokumentami niezbędnymi dla prowadzenia działalności gospodarczej.

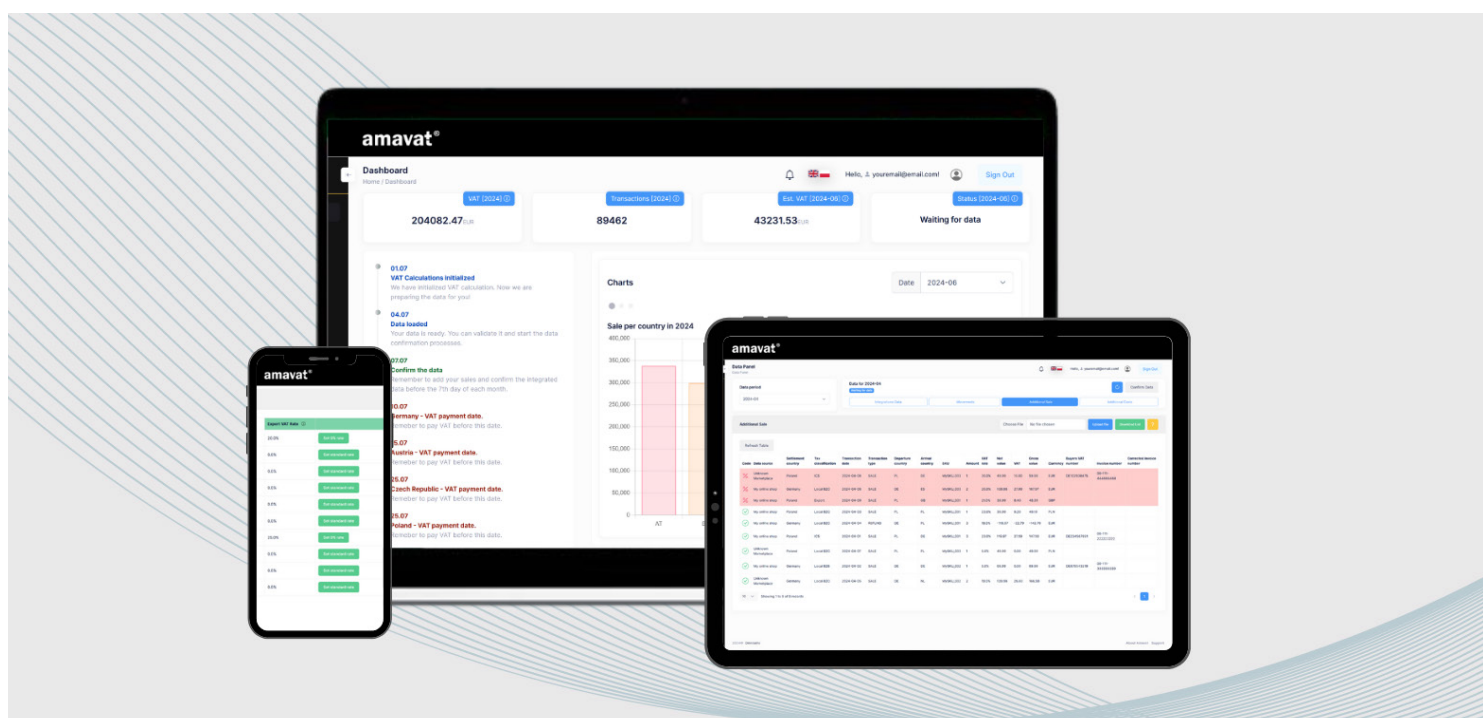


MOŻLIWOŚCI PŁYNĄCE Z RAPORTOWANIA

Aplikacja oferuje szereg zaawansowanych raportów, które znacząco usprawniają procesy finansowe i księgowe. Wśród dostępnych raportów znajdują się:

- **Raport skonsolidowany:** Miesięczne podsumowanie sprzedaży, przydatne dla księgowych i do przeglądów finansowych.
- **Raport sklasyfikowanych transakcji:** Szczegółowy raport kategoryzujący transakcje według kraju rozliczeń VAT i typów klasyfikacji VAT, oferujący jasny wgląd w dane.
- **Raport podsumowania VAT:** Szczegółowe informacje wymagane do celów rozliczania podatku VAT, zapewniające zgodność i dokładność wypełnianych dokumentów.
- **Raport OSS:** Raport dostosowany do deklaracji VAT OSS, upraszczający proces raportowania sprzedaży transgranicznej w UE.

Aplikacja amavat® to zaawansowane narzędzie, które znacząco upraszcza zarządzanie transakcjami VAT oraz dokumentacją, jednocześnie optymalizując kluczowe procesy finansowe i księgowe dzięki nowatorskim funkcjom raportowania. Integracja z wiodącymi platformami oraz automatyczna synchronizacja danych pozwalają użytkownikom na sprawne i efektywne zarządzanie informacjami, co przekłada się na wyższą wydajność i precyzję w codziennej pracy. Nasze nieustanne dążenie do doskonalenia i dostosowywania aplikacji do dynamicznie zmieniających się potrzeb rynku gwarantuje, że amavat® pozostaje nowoczesnym i nieocenionym narzędziem wspierającym rozwój Twojej firmy.



SPOSÓB DZIAŁANIA

LOGOWANIE

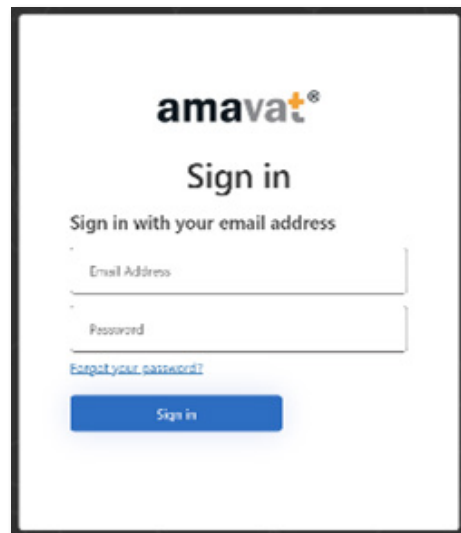
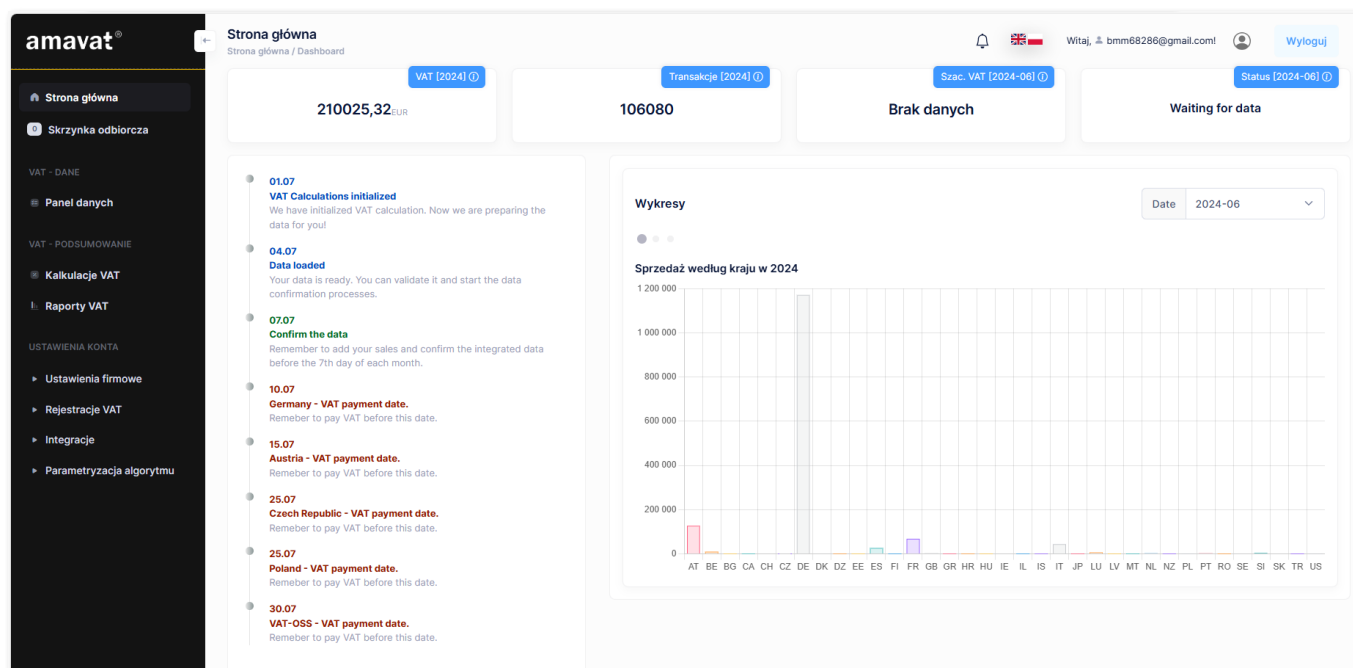
Aby zalogować się do aplikacji amavat®, należy wprowadzić adres e-mail oraz hasło, które było używane do logowania się do portalu klienta.

MENU BOCZNE

Po zalogowaniu pojawia się strona głównej aplikacji.

Po lewej stronie widoczny jest panel i z jego poziomu można przejść do:

1. **Strony głównej**
2. **Skrzynki odbiorczej**
3. **Panelu danych**
4. **VAT- Podsumowania**
 - Kalkulacje VAT
 - Raporty VAT
5. **Ustawień konta**
 - Ustawienia firmowe
 - Rejestracje VAT
 - Integracje
 - Parametryzacja algorytmu

STRONA GŁÓWNA

Na stronie głównej znajdują się cztery widżety:

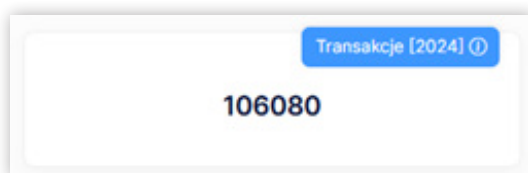
1. VAT za bieżący rok podatkowy (EUR)

Kwota VAT obejmuje wszystkie dane pozyskane przez integrację w aplikacji oraz dane przesłane plikiem.

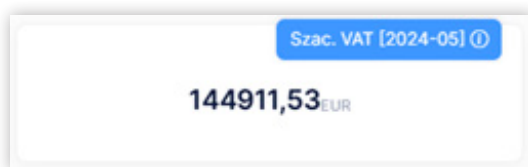


2. Transakcje za bieżący rok (ilość)

Ilość transakcji obejmuje dane z integracji w aplikacji oraz dane przesłane plikiem.

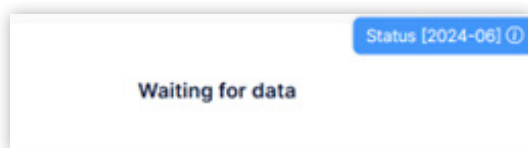


3. Szacunkowy VAT za ostatni miesiąc (EUR)



4. Status najnowszego rozliczenia:

- **Waiting for data/Oczekiwanie na dane** – jest to pierwszy status w danym miesiącu rozliczeniowym oznaczający, że w tym momencie w danym miesiącu nie ma jeszcze pobranych żadnych danych
- **Completing data/Kompletowanie danych** – dane są kompletowane przez integracje lub poprzez dodanie pliku. Na tym etapie można również dodać dodatkową sprzedaż i koszty.
- **Data load failed/Błąd ładowania danych** – wystąpił błąd przy pobieraniu danych potrzebnych do rozliczeń VAT.
- **Confirming Data/Zatwierdzanie danych** – Wszystkie dane zostały prawidłowo dodane, ale klient nie zatwierdził jeszcze rozliczenia.
- **Data confirmed/Dane zatwierdzone** – Klient dodał i zatwierdził wszystkie dane.
- **Waiting for Declarations/Oczekiwanie na deklaracje** – Wszystkie dane zostały dodane i zatwierdzone, a zespół rozliczający VAT przygotowuje deklarację.



5. Harmonogram

Poniżej widżetów znajduje się harmonogram wskazujący terminy działań w danym miesiącu, do których klient powinien się dostosować.

6. Wykresy

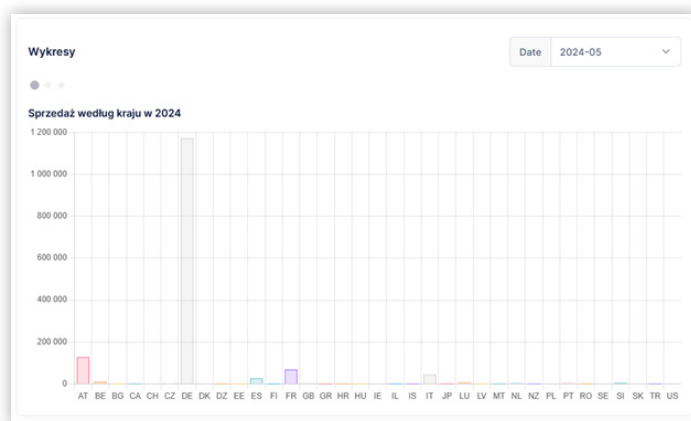
Obok harmonogramu znajdują się trzy wykresy, sporządzone na podstawie przesłanych danych transakcyjnych:

01.07 VAT Calculations initialized
We have initialized VAT calculation. Now we are preparing the data for you!

04.07 Data loaded
Your data is ready. You can validate it and start the data confirmation processes.

07.07 Confirm the data
Remember to add your sales and confirm the integrated data before the 7th day of each month.

- Sprzedaż z podziałem na kraje za dany rok



- Sprzedaż z podziałem na źródło pochodzenia danych/integracje za dany rok

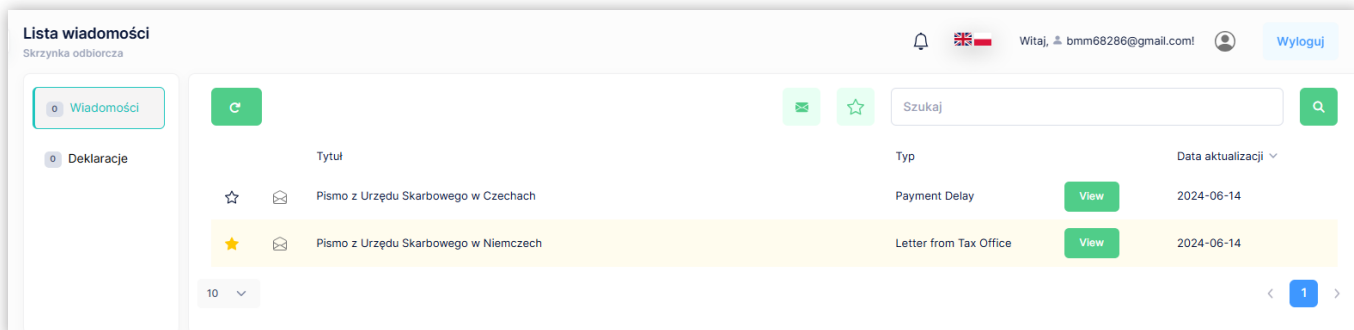


- Sprzedaż z podziałem na źródło pochodzenia danych/integracje za dany miesiąc.
Miesiąc można zmienić w prawym górnym rogu wykresu.



SKRZYNKA ODBIORCZA

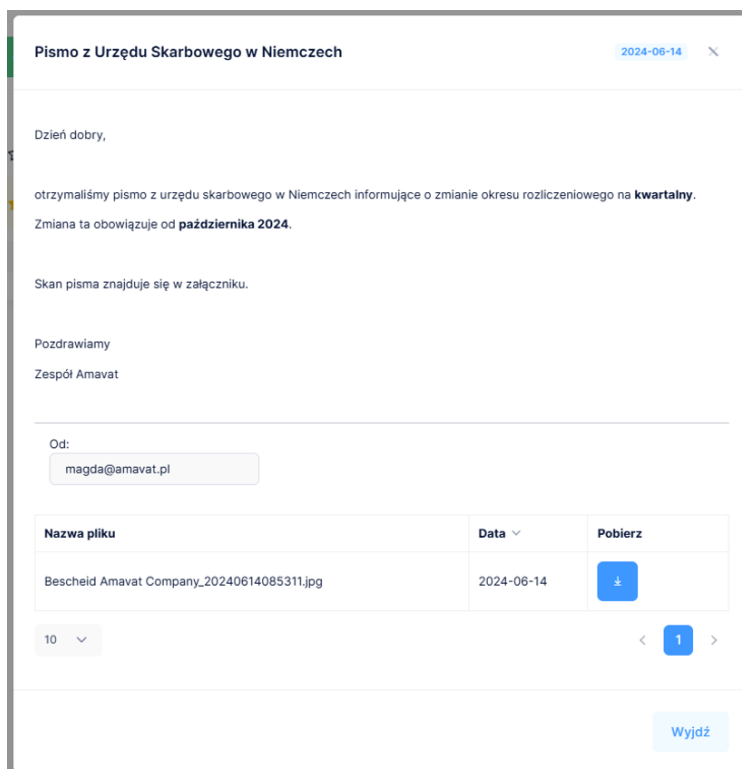
W skrzynce odbiorczej można zobaczyć wszystkie wiadomości zamieszczone przez zespół amavat® lub partnerów. Mogą to być pisma z urzędu skarbowego lub inne wiadomości informacyjne.



Z tego poziomu można dodawać wiadomości do ulubionych poprzez użycie przycisku gwiazdki lub bezpośrednio przechodzić do nieprzeczytanych wiadomości, korzystając z przycisku koperty znajdującego się w górnej części pola wiadomości. Każda wiadomość zawiera tytuł, typ oraz datę aktualizacji. Typ wiadomości zawiera skrócony opis zawartej w środku wiadomości treści. Aby otworzyć wiadomość, należy użyć przycisku "View" lub kliknąć na tytuł wiadomości.

Po otwarciu wiadomości wyświetla się jej treść przesłana do klienta. Widać również nadawcę oraz, jeśli dodano załącznik, znajduje się on w dolnej części wiadomości i można go pobrać przyciskiem "Pobierz".

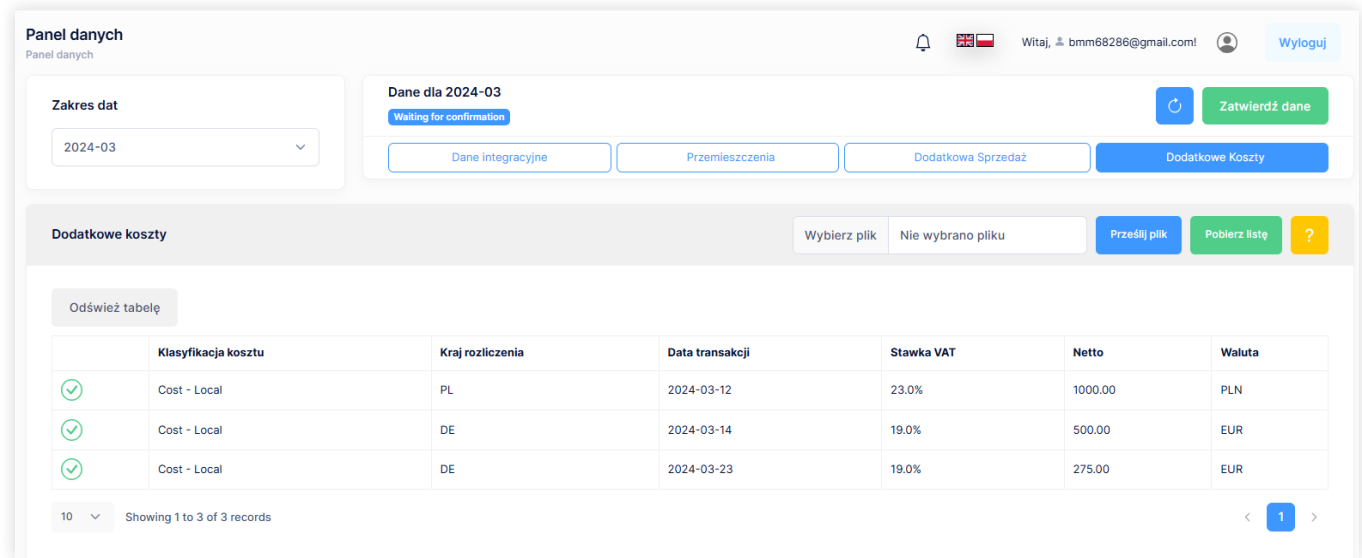
W zakładce Deklaracje dostępne są te same funkcje co w skrzynce odbiorczej. Różnica polega na rodzaju wiadomości: w skrzynce odbiorczej znajdują się pisma i wiadomości informacyjne, natomiast w zakładce Deklaracje znajdują się wiadomości dotyczące deklaracji.



PANEL DANYCH

Panel danych jest to miejsce, w którym klient może uzupełnić dane dotyczące podatku VAT za konkretny miesiąc. Ważne jest aby dodawać dane, które są zgodne z wybranym miesiącem.

Ważne jest aby uzupełniać dane miesięcznie, nawet w przypadku gdy rozliczenia mają inną częstotliwość niż miesięczną.



The screenshot shows the 'Panel danych' interface. At the top, there's a header with 'Panel danych', a notification bell, a flag icon, the user name 'Witaj, bmm68286@gmail.com', and a 'Wyloguj' button. Below the header, there's a 'Zakres dat' section with a dropdown menu set to '2024-03'. To the right, there's a 'Dane dla 2024-03' section with a 'Waiting for confirmation' status and a 'Zatwierdź dane' button. Below this, there are four buttons: 'Dane integracyjne', 'Przemieszczenia', 'Dodatkowa Sprzedaż', and 'Dodatkowe Koszty'. The 'Dodatkowe Koszty' section is active, showing a 'Wybierz plik' button, a 'Nie wybrano pliku' status, and 'Prześlij plik', 'Pobierz listę', and '?' buttons. Below this is a table with columns: 'Klasyfikacja kosztu', 'Kraj rozliczenia', 'Data transakcji', 'Stawka VAT', 'Netto', and 'Waluta'. The table contains three rows of data, each with a green checkmark in the first column. At the bottom, there's a pagination bar showing 'Showing 1 to 3 of 3 records' and a page number '1'.

	Klasyfikacja kosztu	Kraj rozliczenia	Data transakcji	Stawka VAT	Netto	Waluta
✓	Cost - Local	PL	2024-03-12	23.0%	1000.00	PLN
✓	Cost - Local	DE	2024-03-14	19.0%	500.00	EUR
✓	Cost - Local	DE	2024-03-23	19.0%	275.00	EUR

Panel danych dzieli się na dwa stałe pola:

1. **Zakres dat:** Wybieramy rok i miesiąc, który nas interesuje. Na przykład, aby pracować na danych za maj, wybieramy odpowiedni rok i miesiąc maj.
2. **Dane dla (data):** Automatycznie wybrana data pojawia się w nagłówku następnego panelu, wskazując, że wyświetlane są dane dla wybranego okresu.

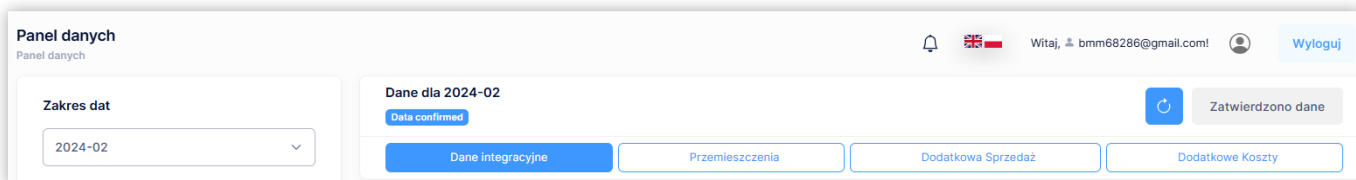
W tym panelu możemy wybrać źródło danych, z którego chcemy dodać informacje.

Dostępne źródła to:

- Dane integracyjne
- Przemieszczenia
- Dodatkowa sprzedaż
- Dodatkowe koszty

DANE INTEGRACYJNE

Dane integracyjne obejmują informacje dodawane z platform takich jak Amazon, Kaufland, Baselinker, amavat®. W przypadku Amazona i amavat® dane można dodać poprzez przesłanie plików w aplikacji amavat®. W przypadku reszty integracji dane pobierane są automatycznie bezpośrednio z platformy.



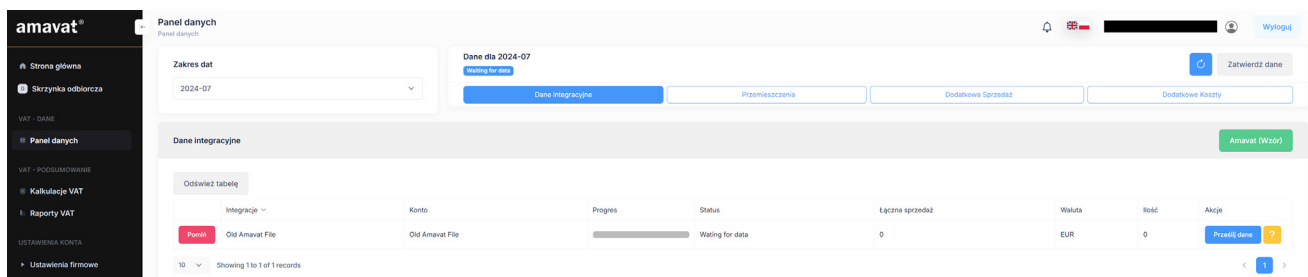
AMAZON

Aby przesłać dane z platformy Amazon, należy pobrać raport Amazon VAT Transactions Report bezpośrednio z Amazon Seller Central.

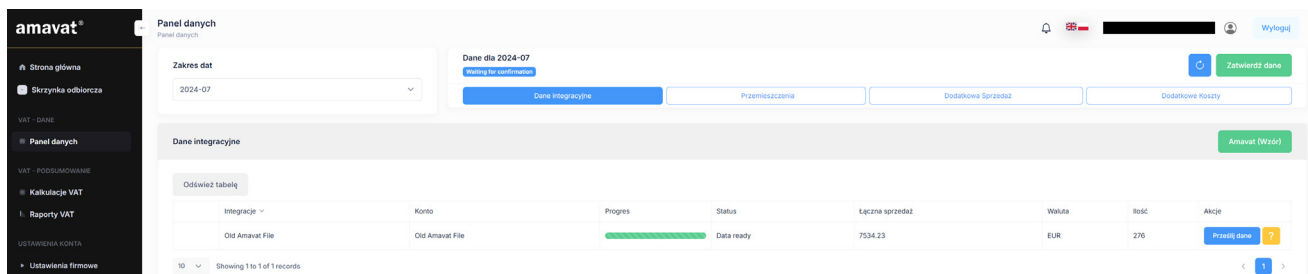
Jak pobrać Amazon VAT Report i przesłać go w aplikacji amavat®?

1. Zaloguj się do Amazon Seller Central.
2. W menu po lewej stronie przejdź do Reports, a następnie Fulfillment by Amazon.
3. Z panelu po lewej stronie wybierz kategorię Tax i kliknij Amazon VAT Transactions Report.
4. Wybierz miesiąc rozliczenia.
5. Pobierz plik w formacie .txt, wybierając opcję Request .txt Download.
6. Zapisz plik na komputerze.
7. Następnie, w aplikacji amavat®, przejdź do Panelu Danych i sekcji Dane Integracyjne. Przy Danych Integracyjnych Amazon znajdziesz przycisk "Prześlij dane".
8. Kliknij "Prześlij dane", aby otworzyć okno przesyłania pliku.
9. Kliknij "Wybierz plik" i zaznacz zapisany plik z komputera.
10. Kliknij "Prześlij plik", aby załadować go do aplikacji amavat®.

Jeśli w danym miesiącu nie posiadamy danych transakcyjnych z tej integracji, należy pominąć dodawanie pliku klikając czerwoną ikonę "Pomiń" znajdującą się po lewej stronie wiersza integracji.



W przypadku gdy przesłany plik jest niepoprawny i chcesz dodać inny, możesz to zrobić przed potwierdzeniem wszystkich danych. Aby przesłać nowy plik, użyj niebieskiego przycisku "Upload Data", kliknij "Choose file" aby wybrać odpowiedni plik z urządzenia, a następnie kliknij przycisk "Upload File". Nowy plik powinien zostać pomyślnie przesłany.



The screenshot shows the 'Panel danych' (Data Panel) for the date 2024-07. The 'Dane Integracyjne' (Integrative Data) section is active, displaying a table with the following data:

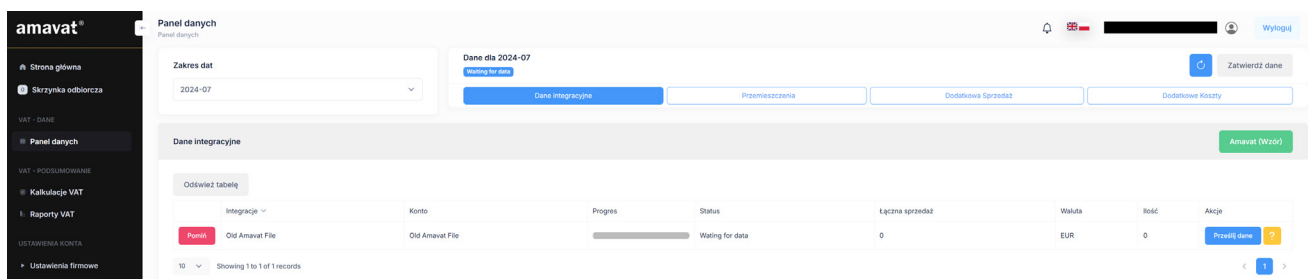
Integracja	Konto	Progres	Status	Łączna sprzedaż	Waluta	Ilość	Akcje
Old Amavat File	Old Amavat File	<div style="width: 100%;"></div>	Data ready	7534.23	EUR	276	Prześlij dane

AMAVAT®

Aby przesłać dane sprzedażowe dla amavat®, należy użyć starego pliku amavat® (*.csv):

1. Zapisz plik na dysku.
2. Przejdź do aplikacji amavat® do zakładki "Panel Danych" i sekcji "Dane Integracyjne".
3. Przy Danych Integracyjnych amavat® kliknij przycisk "Prześlij dane".
4. Kliknij "Wybierz plik" i zaznacz zapisany plik z komputera.
5. Kliknij "Prześlij plik", aby poprawnie załadować go do aplikacji amavat®.

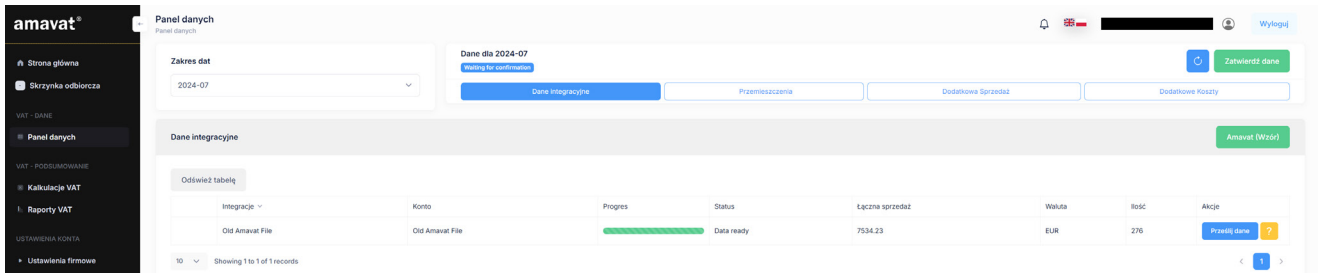
Jeśli w danym miesiącu nie posiadamy danych transakcyjnych z tej integracji, należy pominąć dodawanie pliku klikając czerwoną ikonę "Pomiń" znajdującą się po lewej stronie wiersza integracji.



The screenshot shows the 'Panel danych' (Data Panel) for the date 2024-07. The 'Dane Integracyjne' (Integrative Data) section is active, displaying a table with the following data:

Integracja	Konto	Progres	Status	Łączna sprzedaż	Waluta	Ilość	Akcje
Pomiń Old Amavat File	Old Amavat File	<div style="width: 100%;"></div>	Waiting for data	0	EUR	0	Prześlij dane

W przypadku gdy przesłany plik jest niepoprawny i chcesz dodać inny, możesz to zrobić przed potwierdzeniem wszystkich danych. Aby przesłać nowy plik, użyj niebieskiego przycisku "Upload Data", kliknij "Choose file" aby wybrać odpowiedni plik z urządzenia, a następnie kliknij przycisk "Upload File". Nowy plik powinien zostać pomyślnie przesłany.



Integracja	Konto	Progres	Status	Łączna sprzedaż	Waluta	Ilość	Akcje
Old Amavat File	Old Amavat File	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: green;"></div>	Data ready	7534.23	EUR	276	Pobierz dane

BASELINKER

Dane z platformy Baselinker pobierają się automatycznie z portalu do aplikacji amavat®, więc nie ma potrzeby załączania dodatkowych plików lub wykonywania dodatkowych akcji.

KAUFLAND

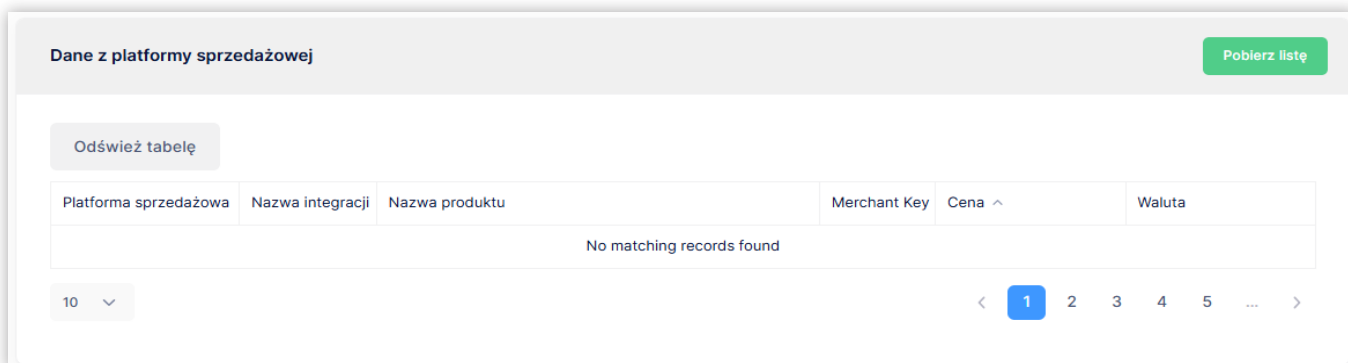
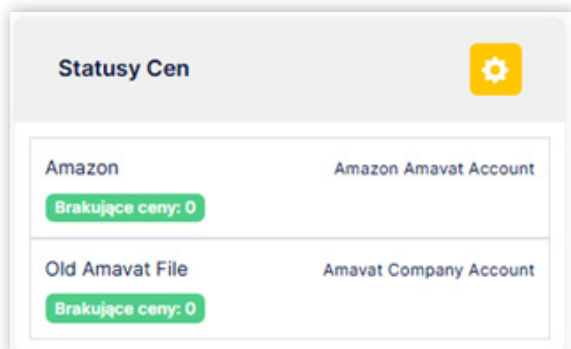
Dane z platformy Kaufland pobierają się bezpośrednio z portalu do aplikacji amavat®, więc nie ma potrzeby załączania dodatkowych plików lub wykonywania dodatkowych akcji.

PRZEMIESZCZENIA

Zakładka "Przemieszczenia" dotyczy wszystkich zintegrowanych platform. Jeśli w danych dodanych w integracjach znajdą się transakcje obejmujące przemieszczenia, to będą one widoczne właśnie w tej zakładce.

Po prawej stronie znajduje się panel "Statusy Cen". Aplikacja wyświetla tam informacje o brakujących cenach przemieszczanych produktów, z podziałem na integracje.

Po lewej stronie znajduje się panel "Dane z platformy sprzedażowej", gdzie w przypadku brakujących cen produktów wyświetlana jest szczegółowa lista. Aby uzupełnić brakujące ceny, należy w prawym górnym rogu panelu użyć przycisku Pobierz listę.



W pobranym pliku należy uzupełnić wszystkie brakujące dane dla przemieszczonych produktów.

Data Provider	Integration Name	Product Name	SKU	Price	Currency
Amazon	Amazon Amavat Account	Textile bags	10002	3,2	EUR
Amazon	Amazon Amavat Account	Textile bags	10003	3,1	EUR

W przypadku przemieszczeń cena, którą należy podać to cena kupna lub koszt wytworzenia, wyprodukowania produktu. Nie jest to cena sprzedaży produktu.

Po uzupełnieniu pliku należy zapisać zmiany, a następnie w aplikacji amavat® w panelu danych, w zakładce "Przemieszczenia", wybrać plik do załadowania i użyć przycisku Załaduj plik, aby poprawnie dodać go do aplikacji amavat®.

Zawartość pliku zostanie przesłana i przetworzona. Zaktualizowane dane zostaną wyświetlone w tabeli.

Jeśli plik został wypełniony nieprawidłowo, wiersze zostaną oznaczone czerwonym tłem. Aby poprawić wiersze zawierające błędy, trzeba pobrać nowy plik zawierający zawartość tabeli, używając ponownie przycisku "Pobierz listę". Poprawiony plik należy ponownie załączyć i przesłać, używając przycisku "Załaduj plik".

DODATKOWA SPRZEDAŻ

Termin "Dodatkowa sprzedaż" odnosi się do wszystkich transakcji, które miały miejsce na platformach lub rynkach innych niż te zintegrowane z kontem amavat®.

Jeśli w danym miesiącu sprzedaż odbywa się przez inne kanały, można wprowadzić ją do aplikacji jako dodatkową sprzedaż. Sprzedaże zewnętrzne, niezintegrowane z platformą czy rynkiem, które muszą być uwzględnione w rozliczeniach lub raportach za dany miesiąc należy traktować jako dodatkową sprzedaż i wprowadzić do aplikacji za pomocą osobnego pliku.

Jak dodać sprzedaż zewnętrzną w aplikacji amavat®?:

1. Użyj zielonego przycisku "Pobierz wzór" - w tym momencie zostanie pobrany na dysk plik, który należy uzupełnić.
2. Uzupełnij plik.
3. Przejdź do aplikacji amavat® i użyj przycisku "Wybierz plik".
4. Wybierz plik z dysku.
5. Użyj przycisku "Załaduj plik".

Jak uzupełnić plik dodatkowej sprzedaży?:

Pobrany plik do uzupełnienia sprzedaży zewnętrznej składa się z 16 widocznych kolumn (oznaczonych literami od B do P). W pliku celowo ukryta jest również kolumna a – proszę jej nie usuwać!

Aplikacja zaakceptuje tylko plik zawierający łącznie 18 kolumn, od a do R. Jednak kolumny A, Q i R są kolumnami technicznymi, niezbędnymi dla poprawnego przesłania pliku. Te kolumny są nieistotne dla użytkownika wypełniającego plik, więc proszę je zignorować.

Poniżej znajduje się opis jak wypełnić każdą kolumnę:

A	Transaction ID	Ta kolumna jest domyślnie ukryta, ale jest niezbędna do poprawnego wprowadzania danych. Proszę jej nie usuwać.
B	Data Source	Źródło danych - Wprowadź źródło danych, np. Ebay, Etsy, sklep internetowy.
C	Transaction Date	Data transakcji - Wprowadź datę sprzedaży lub zwrotu. Zwróć uwagę na format daty, np. 15.07.2023.
D	Transaction Type	Typ Transakcji - Wprowadź typ transakcji jako SALE (sprzedaż) lub REFUND (zwrot). Dla transakcji REFUND użyj symbolu '-' dla kwoty netto, kwoty VAT i kwoty brutto. Na przykład, -10.18.
E	Shipping Country	Kraj wysyłki - Wprowadź kod kraju, z którego wysłano towary. Zwróć uwagę na format kraju, np. DE dla Niemiec, PL dla Polski, GB dla Wielkiej Brytanii.
F	Destination Country	Kraj odbioru - Wprowadź kod kraju docelowego, gdzie sprzedano towary. Zwróć uwagę na format kraju, np. DE dla Niemiec, PL dla Polski, GB dla Wielkiej Brytanii.
G	SKU	SKU - Wprowadź SKU (Stock Keeping Unit) sprzedanego produktu, który jest unikalnym identyfikatorem lub nazwą produktu. Ta kolumna jest opcjonalna, ale może pomóc w weryfikacji transakcji w generowanych raportach.
H	Quantity	Ilość - Wprowadź ilość sprzedanego produktu w transakcji. Ważne! Jeśli wprowadzisz na przykład 5 w kolumnie H (ilość), kolumny dotyczące kwoty netto, kwoty VAT i kwoty brutto (kolumny J, K, L) powinny już zawierać końcową wartość dla 5 jednostek.
I	VAT Rate	Stawka VAT - Zwróć uwagę na format podczas wypełniania tej kolumny. Na przykład dla VAT w wysokości 23%, wpisz 0.23 lub 0,23. Dla VAT w wysokości 19%, wpisz 0.19 lub 0,19.
J	Net Amount	Netto - Zwróć uwagę na format podczas wypełniania tej kolumny. Na przykład wpisz 9.98 lub 9,98.
K	VAT Amount	Wartość VAT - Zwróć uwagę na format podczas wypełniania tej kolumny. Na przykład wpisz 0.23 lub 0,23.
L	Gross Amount	Brutto - Zwróć uwagę na format podczas wypełniania tej kolumny. Na przykład wpisz 10.21 lub 10,21.
M	Currency	Waluta - Wprowadź kod waluty. Zwróć uwagę na format waluty (PLN, EUR, GBP, DKK, SEK, HUF, BGN, RON i CZK - sprzedaż zewnętrzna akceptuje tylko te waluty wejściowe).
N	Buyer's VAT Number	Numer VAT Kupującego - Wprowadź numer VAT kupującego tylko w przypadku transakcji B2B. Pozostaw tę kolumnę pustą dla transakcji B2C.
O	Invoice number	Numer faktury - Wprowadź numer faktury (pole opcjonalne).
P	Corrected invoice number	Numer skorygowanej faktury - Wprowadź numer skorygowanej faktury (pole opcjonalne).
Q/R	Row Status / Error Code	Status wiersza / Kod błędu - To są kolumny techniczne i powinny pozostać puste.

Zawartość pliku zostanie przesłana i przetworzona. Dane zostaną wyświetlone w poniższej tabeli.

Dodatkowa sprzedaż														Pobierz listę			
Odśwież tabelę																	
Kod	Źródło danych	Kraj rozliczenia	Klasyfikacja podatkowa	Data transakcji	Typ transakcji	Kraj wysyłki	Kraj odbioru	SKU	Ilość	Stawka VAT	Netto	VAT	Brutto	Waluta	Number VAT kupującego	Numer faktury	Numer skorygowanej faktury
✓	online shop	Poland	Local B2C	2024-06-01	SALE	PL	DE	1001	1	23.0%	100.00	23.00	123.00	EUR			
✓	online shop	Poland	Local B2C	2024-06-02	SALE	PL	DE	1001	1	23.0%	100.00	23.00	123.00	EUR			
✓	online			2024-06-													

Jeśli plik został wypełniony poprawnie, dane będą miały status "OK"



Jeżeli dane zostały uzupełnione nieprawidłowo to wiersze z błędnymi danymi zostaną oznaczone na czerwono z odpowiednim identyfikatorem błędu:



błędny kod kraju – Kody krajów w kolumnie B – Settlement Country powinny być wpisywane w następujący sposób np. dla Polski: PL.



błędny kod waluty – Aplikacja przyjmuje następujące waluty: PLN, EUR, GBP, DKK, SEK, HUF, BGN, RON i CZK. W przypadku wpisania innej waluty wystąpi błąd przy ładowaniu pliku.



błędna stawka VAT – błąd ten mówi o tym, że wysokość stawki VAT, która została wpisana jest błędna, lub też jej format jest błędny. Przy 23% stawki VAT powinno się wpisać 0.23 lub 0,23.

Aby skorygować wiersze zawierające błędy, można edytować zawartość wcześniej pobranego pliku Excel lub pobrać nowy plik zawierający zawartość tabeli, używając przycisku "Pobierz listę". Należy ponownie załączyć poprawiony plik i przesłać go, używając ponownie przycisku "Prześlij plik".

DODATKOWE KOSZTY

Funkcja importu kosztów umożliwia wprowadzenie faktur kosztowych do aplikacji, które zostaną uwzględnione w miesięcznym rozliczeniu.

Istnieją 3 typy faktur kosztowych:

- **"Local" (Lokalna)** - Ma to miejsce, gdy nasze towary są zakupione w obrębie jednego obcego kraju. Przykładem takiej transakcji może być zakup towarów w Niemczech dla naszego magazynu w Niemczech. Takie transakcje podlegają stosownej stawce VAT w danym kraju. Na przykład w Niemczech stawka VAT wynosi 19%, co powinno zostać wpisane w naszym pliku Excel.
- **"Import of goods" (Import towarów)** - odnosi się do nabycia towarów spoza Unii Europejskiej.
- **"Intra-Community acquisition of goods" ICS (WNT - wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów)** - WNT odnosi się do nabycia towarów wewnątrz Unii Europejskiej, ale poza krajem, w którym zarejestrowana jest nasza firma. Na przykład, jeśli kupujemy towary z Francji do Niemiec, mając firmę zarejestrowaną w Polsce, w tej klasyfikacji nasza faktura zakupu powinna być wystawiona ze stawką 0%.

Należy zauważyć, że jeśli faktury dotyczą świadczenia usług, a nie zakupu towarów, zazwyczaj nie uwzględniamy takich faktur w naszym pliku Excel.

Zgodnie z ogólną zasadą, jeśli transakcja dotyczy usług, miejscem rozliczenia VAT dla takich transakcji jest kraj, w którym przedsiębiorstwo ma stałe miejsce prowadzenia działalności. Dlatego, jeśli Twoja firma ma siedzibę w Polsce, faktura prawdopodobnie zostanie rozliczona w lokalnej deklaracji w Polsce ze stawką 0%.

Zdarzają się przypadki, gdy faktury są wystawiane ze stawką VAT obowiązującą w danym kraju dla usług związanych z działalnością prowadzoną w tym kraju. Chociaż może się to wydawać dozwolone dla odliczenia VAT, taka faktura może być wystawiona nieprawidłowo. Odliczanie VAT od faktury z nieprawidłowo określoną stawką VAT niesie ryzyko nałożenia kar finansowych przez organy podatkowe podczas potencjalnych kontroli.

Jak dodać dodatkowe koszty w aplikacji amavat®?:

1. Użyj zielonego przycisku "Pobierz wzór" - w tym momencie zostanie pobrany na dysk plik, który należy uzupełnić.
2. Uzupełnij plik.
3. Przejdź do aplikacji amavat® i użyj przycisku "Wybierz plik".
4. Wybierz plik z dysku.
5. Użyj przycisku "Załaduj plik".

Pobrane pliki do uzupełniania faktur kosztowych to pliki Excel, składający się z 6 widocznych kolumn (oznaczonych literami od A do F). Aplikacja zaakceptuje tylko plik zawierający 8 kolumn, czyli od A do H.

A	Cost Classification	Klasyfikacja kosztu - Proszę wprowadzić typ transakcji. "Local" - oznacza transakcję lokalną, "ICA" - Wewnątrzwspólnotowe Nabycie Towarów lub "Import" - Import Towaru. Import Towaru odnosi się do nabycia towarów spoza UE, natomiast WNT odnosi się do nabycia towarów z innego kraju UE.
B	Settlement Country	Kraj rozliczenia - Proszę wpisać kod kraju, w którym faktura powinna być rozliczona, np. PL dla Polski. W przypadku zakupu towarów z Francji do naszego magazynu w Niemczech kodem kraju będzie DE dla Niemiec.
C	Transaction Date	Data transakcji - Proszę podać datę transakcji. Wypełniając tę kolumnę, zwróć szczególną uwagę na poprawny format. Np. 31.05.2024.
D	VAT Rate	Stawka VAT - Proszę podać stawkę VAT. Jej wartość będzie zależeć od rodzaju transakcji lub stawki VAT kraju, w którym transakcja powinna być rozliczona. Wypełniając tę kolumnę, zwróć szczególną uwagę na poprawny format, np. dla stawki VAT 19%, wpisz 0.19 lub 0,19.
E	Net Amount	Netto - Proszę wpisać całkowitą wartość netto faktury. Wypełniając tę kolumnę, zwróć szczególną uwagę na format, np. 9.98 lub 9,98. Kwota powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
F	Currency	Waluta - Wprowadź kod waluty. Zwróć uwagę na format waluty (PLN, EUR, GBP, DKK, SEK, HUF, BGN, RON i CZK - sprzedaż zewnętrzna akceptuje tylko te waluty wejściowe).
G	Error Code	Kod błędu - To są kolumny techniczne, proszę ich nie wypełniać.
H	Error Description	Opis błędu - To są kolumny techniczne, proszę ich nie wypełniać.

Zawartość pliku zostanie przesłana i przetworzona. Dane zostaną wyświetlone w poniższej tabeli.

Dodatkowe koszty											
		Wybierz plik		Nie wybrano pliku		Prześlij plik		Pobierz listę		?	
Odśwież tabelę											
	Klasyfikacja kosztu	Kraj rozliczenia	Data transakcji	Stawka VAT	Netto	Waluta					
✓	Cost - Local	PL	2024-03-12	23.0%	1000.00	PLN					
✓	Cost - Local	DE	2024-03-14	19.0%	500.00	EUR					
✓	Cost - Local	DE	2024-03-23	19.0%	275.00	EUR					

Jeśli plik został wypełniony poprawnie, dane będą miały status "OK" 

Jeżeli dane zostały uzupełnione nieprawidłowo to wiersze z błędnymi danymi zostaną oznaczone na czerwono z odpowiednim identyfikatorem błędu:



błędny kod kraju – Kody krajów w kolumnie B – Settlement Country powinny być wpisywane w następujący sposób np. dla Polski: PL.



błędny kod waluty – Aplikacja przyjmuje następujące waluty: PLN, EUR, GBP, DKK, SEK, HUF, BGN, RON i CZK. W przypadku wpisania innej waluty wystąpi błąd przy ładowaniu pliku.



błędna stawka VAT – błąd ten mówi o tym, że wysokość stawki VAT, która została wpisana jest błędna, lub też jej format jest błędny. Przy 23% stawki VAT powinno się wpisać 0.23 lub 0,23.



błędny kod transakcji – wiąże się to z wpisaniem innej wartości niż Local, ICA lub Import

Jak zatwierdzić rozliczenie w aplikacji amavat®?:

1. Dodać plik lub pominąć krok poprzez użycie czerwonego przycisku X w danych integracyjnych
2. Uzupełnić przemieszczenia, jeżeli jakieś wystąpiły
3. Dodać dodatkową sprzedaż, jeżeli wystąpiła
4. Dodać dodatkowe koszty, jeżeli wystąpiły
5. Zatwierdzić dane używając zielonego przycisku w prawym górnym rogu "Zatwierdź dane".

Zatwierdź dane

Po potwierdzeniu danych nie będzie możliwa zmiana i modyfikacja danych w tabelach.

KALKULACJE VAT

W zakładce Kalkulacje VAT znajdziemy wszystkie rozliczenia z podziałem na daty oraz państwa. W tej zakładce można również zobaczyć status rozliczenia, termin zapłaty VAT oraz wszystkie potrzebne informacje do zapłaty podatku VAT wraz ze złożoną deklaracją.

Aby sprawnie nawigować w tej zakładce, należy:

1. **Wybrać rok.**
2. **Wybrać kraj** - Po wybraniu roku poniżej daty pojawią się ikony wszystkich krajów, w których były założone rozliczenia. Aby przejść do interesującego Cię kraju, kliknij jego ikonę.

Po wykonaniu tych kroków widok z prawej strony zostanie zaktualizowany, a wszystkie rozliczenia w wybranym roku dla wybranego kraju zostaną wyświetlone.


The screenshot shows the 'Kalkulacje VAT' interface. On the left, there's a sidebar with 'Data rozliczenia' set to 2024 and 'Kraj' set to Czech Republic. The main area displays a table with columns: Kraj, Opis, Status rozliczenia, and Termin zapłaty. Two entries are visible for the Czech Republic: one for 2024Q2 with status 'Waiting for data' and one for 2024Q1 with status 'VAT Declared'. Below the table, there are sections for 'Szczegóły urzędu skarbowego' (tax authority details) and 'Deklaracje' (declarations). The 'Deklaracje' section shows 'Kwota VAT' as 2541,1 CZK and 'Termin płatności' as 2024-04-25. The 'Tytuł' (title) is 'VAT Payment Q1 2024'.

Z tego poziomu możemy już zobaczyć status rozliczenia. Statusy jakie mogą się pojawić to:

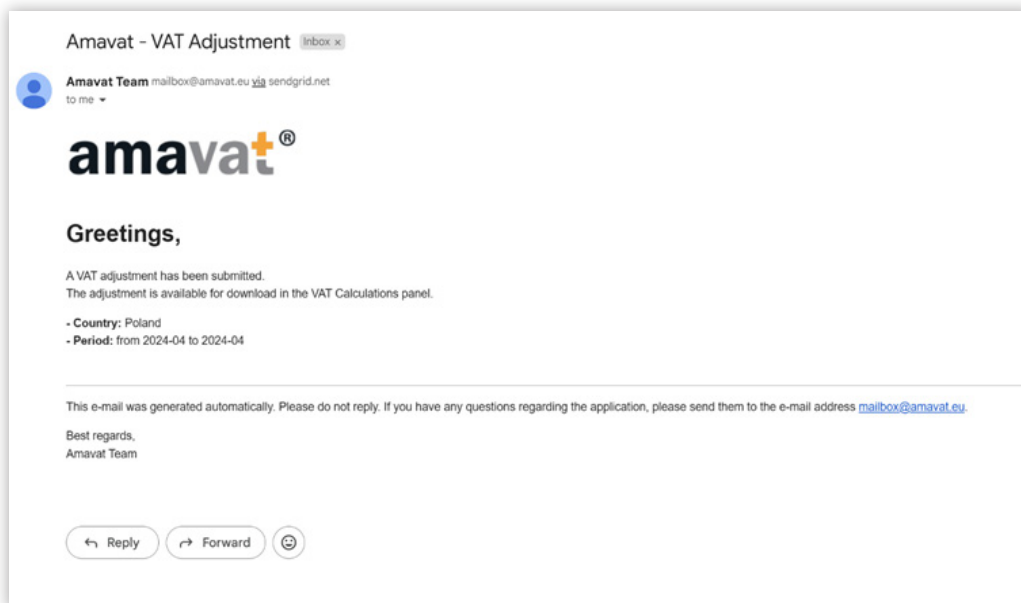
- **Waiting for data:** Oczekiwanie na dane z integracji oraz dodatkowe informacje.
- **Waiting for confirmation:** Dane zostały dodane, ale rozliczenie nie zostało jeszcze zatwierdzone przez klienta.
- **Declaring VAT:** Obliczenia VAT są w toku, a pola związane z deklaracją VAT są uzupełniane.
- **VAT Declared:** Deklaracja VAT została złożona, a dane dotyczące płatności zostały uzupełnione.
- **Open to corrections:** Rozliczenie zostało otwarte przez zespół amavat® na prośbę partnera w celu naniesienia poprawek i złożenia korekty deklaracji.
- **Correction sent:** Korekta deklaracji została złożona.

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących danego rozliczenia, należy kliknąć na ikonkę niebieskiego trójkąta lub nazwę kraju. Po kliknięciu rozwiną się szczegółowe informacje odnośnie złożonej deklaracji VAT dla wybranego rozliczenia.

Szczegóły urzędu skarbowego	
Numer konta	CZ0207100007050077621761
SWIFT	Not registred
Urząd skarbowy	Not registred
Adres	Not registred
Kod pocztowy	Not registred
Miasto	Not registred

Deklaracje Raporty	
Kwota VAT	2541,1 CZK
Termin płatności	2024-04-25
Tytuł	VAT Payment Q1 2024
Plik	Pobierz
VAT - Declaration Q1 2024 Amavat Company declaration_20240617111342.png	
10	< 1 >

Po złożeniu deklaracji lub też korekty otrzymają Państwo notyfikację wysłaną na adres email z informacją o zakończeniu tego etapu rozliczeń i możliwości przystąpienia do płatności VAT. Po boku znajduje się podgląd takiej wiadomości.



Informacje dostępne z tego widoku obejmują wszystkie dane dotyczące urzędu skarbowego, kwotę deklaracji VAT, termin płatności za deklarację oraz możliwość pobrania samej deklaracji. Kwota płatności oraz sama deklaracja są dostępne dopiero po złożeniu deklaracji.








Po złożeniu deklaracji VAT, można również przejść do zakładki Raporty, gdzie dostępny jest raport VAT po złożeniu deklaracji.

RAPORTY VAT

W zakładce raporty znajdziemy 3 rodzaje raportów:

- Raport skonsolidowany** – to kompleksowy dokument obejmujący wszystkie transakcje dodane podczas wprowadzania danych. Zawiera on dane integracyjne, dodatkową sprzedaż oraz dodatkowe koszty. W raporcie tym można znaleźć między innymi klasyfikację podatkową transakcji, kraj opodatkowania, kraj rozliczenia oraz skorygowaną stawkę VAT. Raport skonsolidowany podzielony jest na pięć zakładek:
 - VAT Summary – podsumowanie VAT
 - Source Data – dane źródłowe
 - Data with classification – dane z klasyfikacją VAT
 - B2B Transactions – transakcje B2B
 - Export Transactions – transakcje eksportowe
- Dane sklasyfikowane** – ten raport zawiera wszystkie transakcje, które zostały już odpowiednio sklasyfikowane pod względem podatkowym. Oznacza to, że każda transakcja w tej części raportu ma przypisaną właściwą klasyfikację VAT, która określa, jak powinna być opodatkowana. Klasyfikacja ta uwzględnia rodzaj transakcji, kraj opodatkowania oraz inne istotne czynniki wpływające na stawkę VAT. Dzięki temu w raporcie można łatwo zobaczyć, jak każda transakcja została zaklasyfikowana i jakie stawki VAT zostały do niej przypisane.
- Raport OSS** – raport ten zawiera szczegółowe informacje na temat transakcji zakwalifikowanych do rejestracji VAT w ramach systemu One Stop Shop (OSS). OSS to uproszczona procedura podatkowa, która umożliwia przedsiębiorcom rozliczanie VAT z tytułu sprzedaży towarów i usług na odległość do innych krajów UE za pośrednictwem jednego kraju członkowskiego. W raporcie można zobaczyć dwie zakładki:
 - OSS Summary – podsumowanie OSS
 - OSS transactions – transakcje OSS

bmm68286@gmail.com

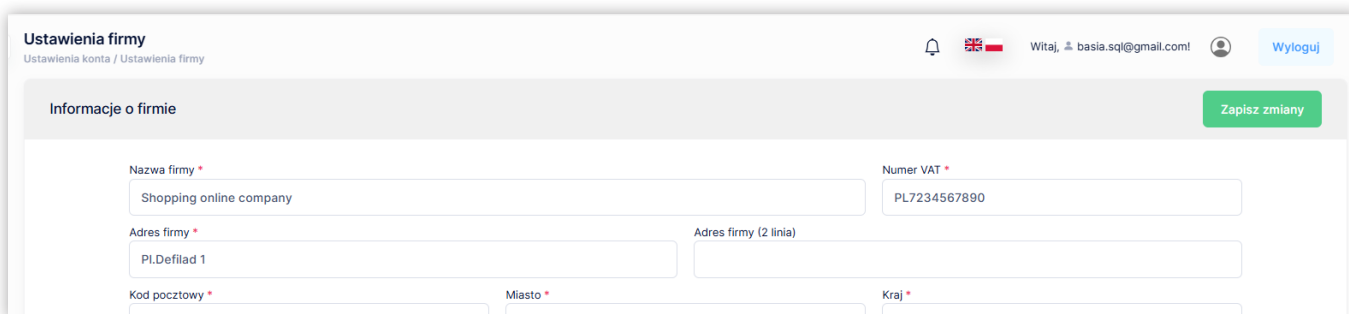
Raport	Zakres	Status	Pobierz
OSS - 2	2024-5	Raport is ready for download.	
Transactions with VAT Classification : 2024 - 5	2024-5	Raport is ready for download.	
Consolidated report : 2024 - 5	2024-5	Raport is ready for download.	
OSS - 1	2024-3	Raport is ready for download.	
Transactions with VAT Classification : 2024 - 3	2024-3	Raport is ready for download.	
Consolidated report : 2024 - 3	2024-3	Raport is ready for download.	
OSS - 1	2024-1	Raport is ready for download.	

USTAWIENIA FIRMOWE

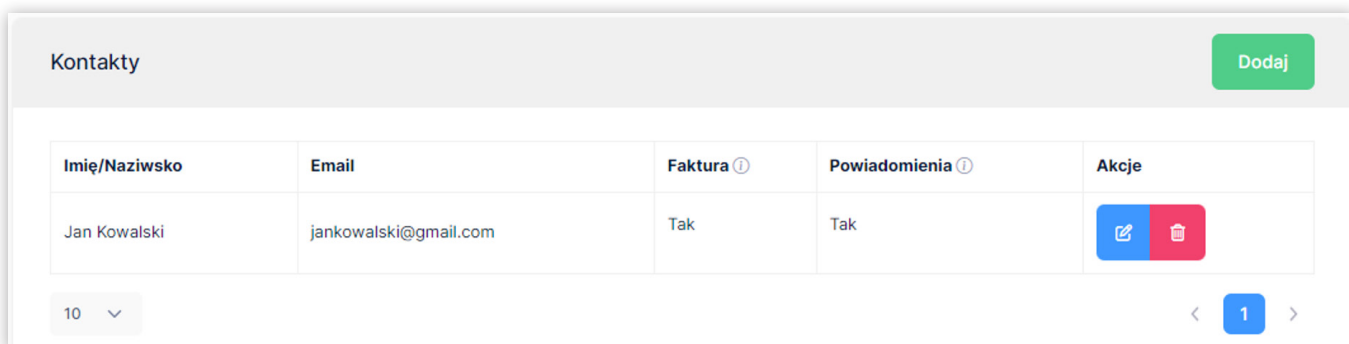
Zakładka Ustawienia firmowe służy do konfiguracji podstawowych informacji dotyczących firmy, takich jak nazwa firmy, numer VAT oraz dokładny adres siedziby. Aby wprowadzić zmiany, należy:



1. Wpisać nowe dane w wybrane pole, które chcesz zmienić.
2. Użyć przycisku "Zapisz zmiany" znajdującego się w prawym górnym rogu.

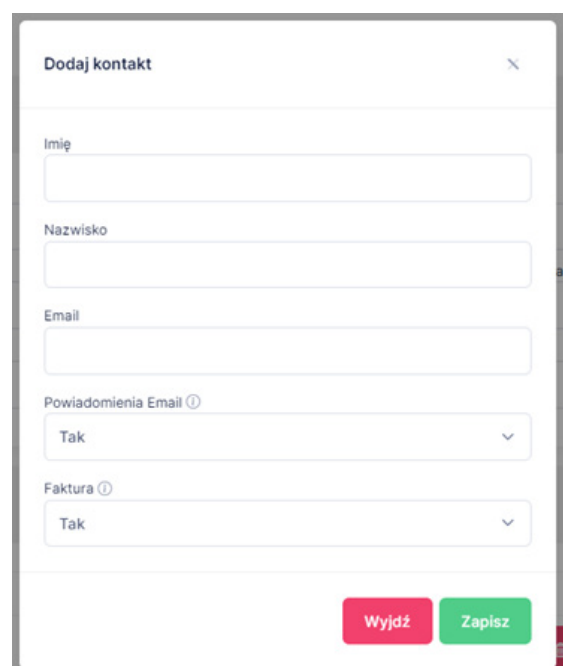
Należy pamiętać, że jeśli nie zatwierdzisz zmian przyciskiem "Zapisz zmiany", wprowadzone modyfikacje nie zostaną zachowane.



Poniżej informacji o firmie możliwe jest dodanie osób kontaktowych wraz z zaznaczeniem, tego czy dana osoba powinna otrzymywać notyfikacje.



Imię/Nazwisko	Email	Faktura	Powiadomienia	Akcje
Jan Kowalski	jankowalski@gmail.com	Tak	Tak	 



Jak dodać nową osobę kontaktową?:

1. Kliknij przycisk 'Dodaj'.
2. Po kliknięciu przycisku 'Dodaj' pojawi się okno umożliwiające wprowadzenie niezbędnych informacji dotyczących nowej osoby kontaktowej, takich jak imię, nazwisko, adres e-mail itp.
3. Użyj przycisku "Zapisz".

Dzięki temu możesz łatwo zarządzać listą osób kontaktowych i ich preferencjami dotyczącymi otrzymywania notyfikacji.

Jak usunąć kontakt?:

1. Zlokalizuj kontakt, który chcesz usunąć.
2. Użyj czerwonej ikony w polu "Akcje", aby go usunąć.
3. Wyświetli się komunikat z pytaniem, czy na pewno chcesz usunąć kontakt. Jeżeli tak, użyj przycisku "Usuń".

Jak edytować kontakt?:

1. Zlokalizuj kontakt, który chcesz zmodyfikować.
2. Użyj niebieskiej ikony w polu "Akcje", aby otworzyć okno edycji.
3. Wprowadź żądane zmiany.
4. Po wprowadzeniu zmian kliknij przycisk "Zapisz", aby zapisać zmodyfikowane dane.

Po każdej operacji modyfikacji kontaktu konieczne kliknij przycisk "Zapisz", aby upewnić się, że zmiany zostaną zapisane. Pamiętaj, że niezapisane zmiany nie będą zachowane. Dzięki tym krokom możesz efektywnie zarządzać swoimi kontaktami w systemie.

Ostatnim polem, które można zobaczyć w tej zakładce to "Płatność", określa metodę płatności jaka została wybrana do uiszczenia opłaty na rzecz firmy amavat®. Jest to pole, którego klient nie może zmodyfikować.

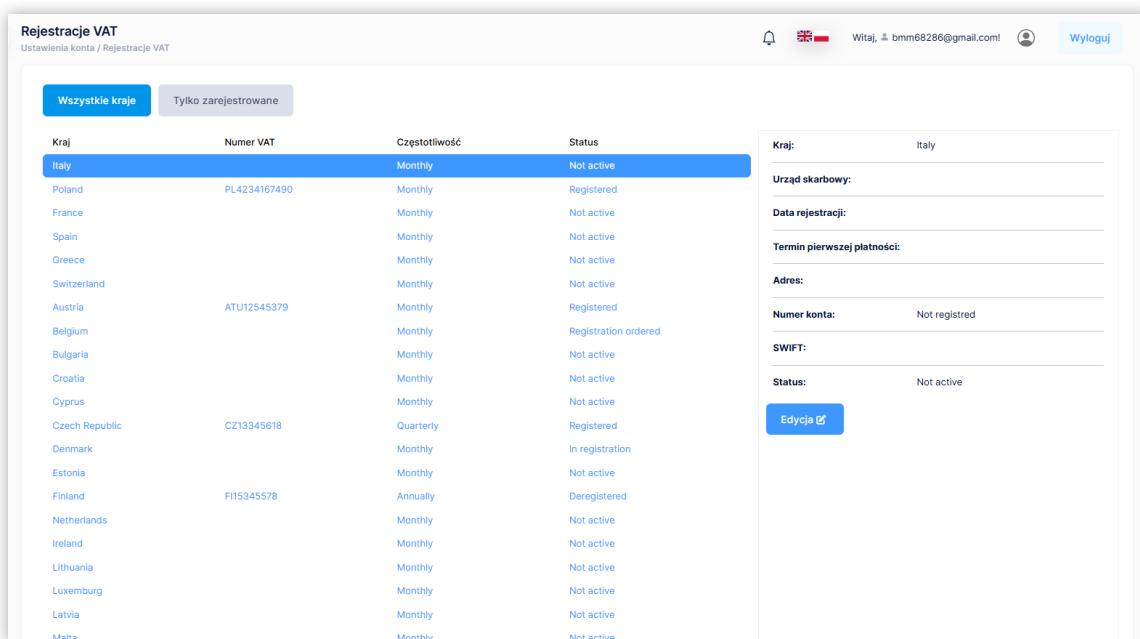


REJESTRACJE VAT

Aby zobaczyć lub edytować swoje rejestracje VAT, przejdź do zakładki Rejestracje VAT. Tutaj znajdują się dwie dostępne zakładki:

1. Wszystkie kraje
2. Tylko zarejestrowane

W zakładce "Wszystkie kraje" znajduje się lista wszystkich krajów, w których można uzyskać rejestrację VAT, oraz te kraje, w których już posiadasz rejestrację.



The screenshot shows the 'Rejestracje VAT' page with two tabs: 'Wszystkie kraje' (selected) and 'Tylko zarejestrowane'. A table lists various countries with their VAT numbers, frequencies, and statuses. A sidebar on the right shows details for the selected country, Italy.

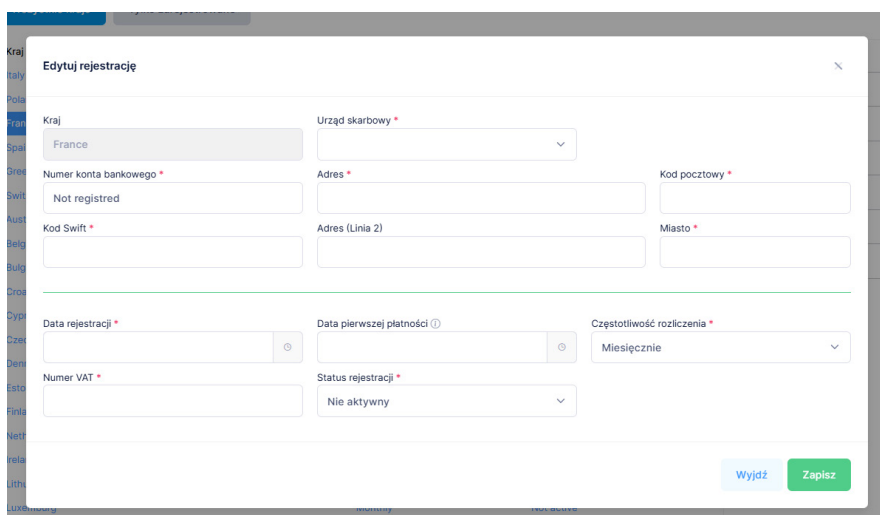
Kraj	Numer VAT	Częstotliwość	Status
Italy		Monthly	Not active
Poland	PL4234167490	Monthly	Registered
France		Monthly	Not active
Spain		Monthly	Not active
Greece		Monthly	Not active
Switzerland		Monthly	Not active
Austria	ATU12545379	Monthly	Registered
Belgium		Monthly	Registration ordered
Bulgaria		Monthly	Not active
Croatia		Monthly	Not active
Cyprus		Monthly	Not active
Czech Republic	CZ13345618	Quarterly	Registered
Denmark		Monthly	In registration
Estonia		Monthly	Not active
Finland	FI15345578	Annually	Deregistered
Netherlands		Monthly	Not active
Ireland		Monthly	Not active
Lithuania		Monthly	Not active
Luxembourg		Monthly	Not active
Latvia		Monthly	Not active
Malta		Monthly	Not active

Details for Italy (selected):

- Kraj: Italy
- Urząd skarbowy: [empty]
- Data rejestracji: [empty]
- Termin pierwszej płatności: [empty]
- Adres: [empty]
- Numer konta: Not registered
- SWIFT: [empty]
- Status: Not active

Jak dodać nową rejestrację?:

1. Wybierz konkretne państwo i użyj przycisku "Edycja". Otworzy się panel z polami do uzupełnienia.
2. Wypełnij pola z gwiazdką, a następnie kliknij przycisk "Zapisz", aby zapisać wprowadzone zmiany.
3. Aby aktywować edytowaną rejestrację, zmień status rejestracji na "Zarejestrowano".
4. Potwierdź wprowadzenie zmian używając przycisku "Zapisz".



The screenshot shows the 'Edytuj rejestrację' form for France. The form contains the following fields:

- Kraj: France
- Urząd skarbowy: [dropdown menu]
- Numer konta bankowego: Not registred
- Adres: [text input]
- Kod pocztowy: [text input]
- Kod Swift: [text input]
- Adres (Linia 2): [text input]
- Miasto: [text input]
- Data rejestracji: [calendar icon]
- Data pierwszej płatności: [calendar icon]
- Częstotliwość rozliczenia: Miesięcznie
- Numer VAT: [text input]
- Status rejestracji: Nie aktywny

Buttons: Wyjdź, Zapisz

Zaleca się ustawienie rejestracji zgodnie z aktualnym stanem faktycznym przy pierwszym uruchomieniu aplikacji.

W zakładce "Tylko zarejestrowane" znajdują się wszystkie rejestracje, które są aktywne.

Możesz edytować daną rejestrację, wybierając interesującą cię rejestrację i klikając przycisk "Edycja".

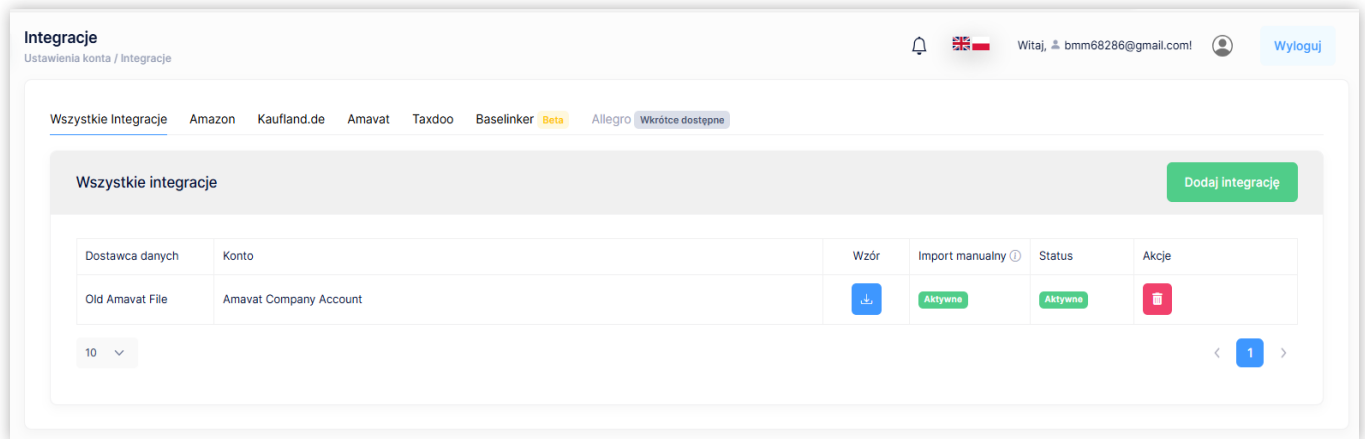
Pamiętaj, że każda zmiana w rejestracjach powinna być zapisana poprzez kliknięcie przycisku "Zapisz", aby upewnić się, że zmiany zostaną zachowane. Dzięki tym funkcjom możesz efektywnie zarządzać swoimi rejestracjami VAT.

Ważne: Dodając rejestrację VAT UK, podaj datę pierwszej płatności podatku VAT!

Data pierwszej płatności za podatek VAT w Wielkiej Brytanii jest istotną informacją wymaganą, aby zapewnić dokładne i terminowe przestrzeganie przepisów dotyczących podatku VAT w Wielkiej Brytanii. Pamiętaj, aby wpisać tę datę poprawnie, tak aby uniknąć rozbieżności lub opóźnień w regulowaniu zobowiązań z tytułu podatku VAT.

INTEGRACJE

W aplikacji amavat® obecnie dostępne są cztery integracje: amavat®, Amazon, Kaufland oraz Baselinker. Planowane jest rozszerzenie usługi o możliwość integracji z kolejnymi platformami w przyszłości.

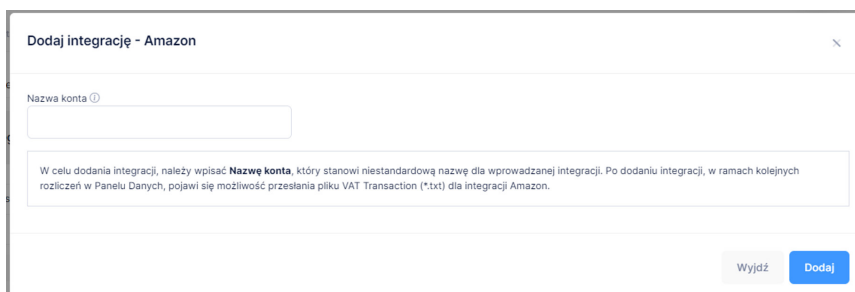


Ważne! Unikaj powielania integracji. Jeśli masz już połączenie między Amazon i Baselinker i chcesz, aby dane były automatycznie przesyłane w ten sposób, nie dodawaj ponownie integracji Amazon w sekcji „Integracje”. To samo dotyczy innych integracji dostępnych w aplikacji amavat®.

AMAZON

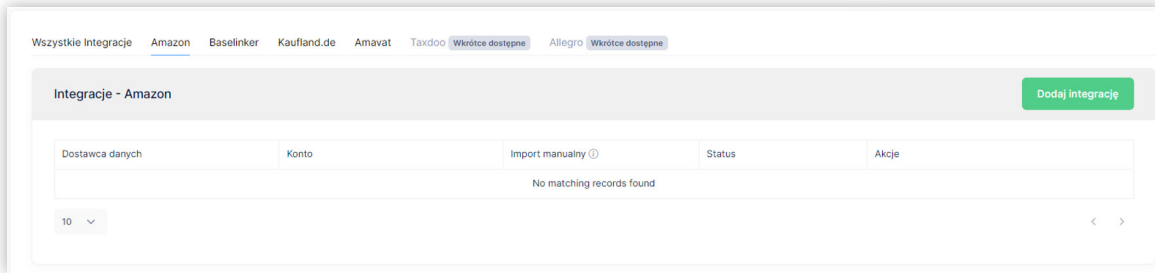
Aby zintegrować się z kontem Amazon w aplikacji amavat®, wykonaj następujące kroki:

1. Zaloguj się do aplikacji amavat®.
2. Przejdź do kategorii ustawień konta.
3. Wybierz opcję Integracje, co przekieruje cię na docelową stronę ze wszystkimi integracjami.
4. W górnej części panelu zobaczysz wszystkie dostępne oraz przyszłe integracje. Aby przejść do integracji Amazon, kliknij na nazwę zakładki "Amazon".
5. Następnie kliknij przycisk "Dodaj integrację". Pojawi się wtedy okno do wprowadzenia integracji.

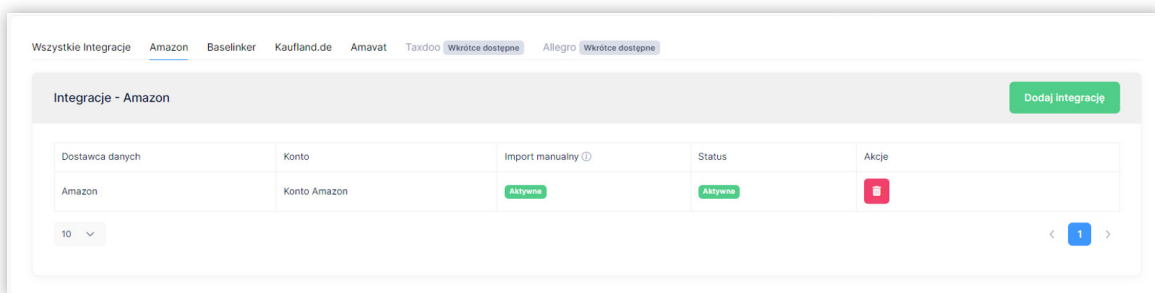


6. Wprowadź indywidualną nazwę konta. Ta nazwa nie musi być identyczna jak nazwa konta Amazon, ale będzie służyć do identyfikacji integracji w dalszym procesie.

7. Po wpisaniu nazwy konta, kliknij przycisk "Dodaj" znajdujący się w prawym dolnym rogu okna.



Poprawnie dodana integracja powinna wyświetlić się w panelu "Integracje" w następujący sposób:

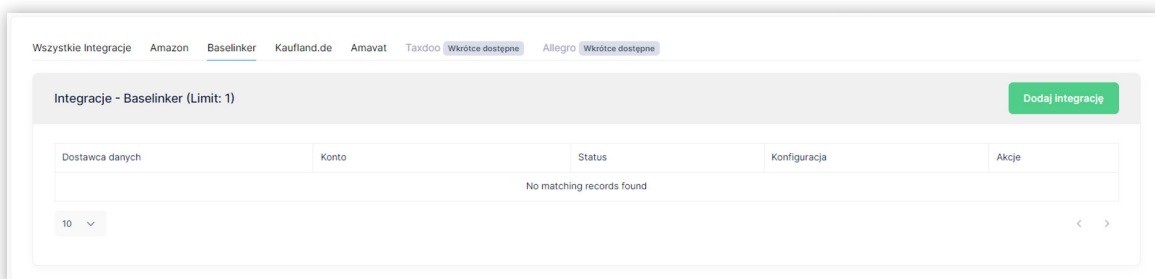


Taką integrację można w każdym momencie usunąć poprzez użycie czerwonej ikony.

BASELINKER

Aby zintegrować się z kontem Baselinker w aplikacji amavat®, postępuj zgodnie z poniższymi krokami:

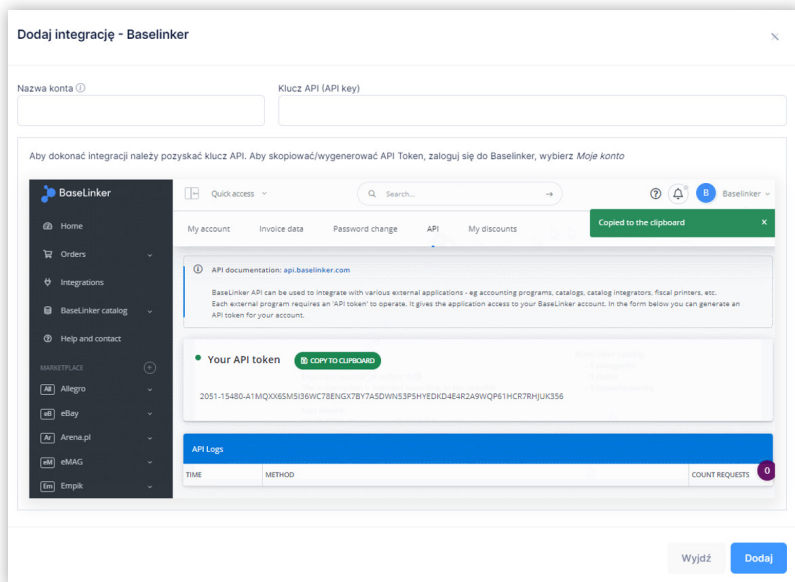
1. Zaloguj się do aplikacji amavat®.
2. Przejdź do kategorii ustawienia konta.
3. Wybierz opcję Integracje, co przekieruje cię na docelową stronę ze wszystkimi integracjami.
4. Na górnym panelu zobaczysz wszystkie dostępne oraz przyszłe integracje. Aby przejść do integracji Baselinker, kliknij na nazwę zakładki "Baselinker".
5. Użyj zielonego przycisku "Dodaj integrację" znajdującego się w prawym górnym rogu. Pojawi się okno umożliwiające wpisanie nazwy konta i klucza API.



6. Aby poprawnie dodać integrację Baselinker należy w pierwszej kolejności wpisać nazwę konta. Nazwa ta będzie w dalszych krokach identyfikowała daną integrację. Następnie należy wpisać klucz API.

Jak uzyskać klucz API?

- Zaloguj się do swojego konta Baselinker.
 - W prawym górnym rogu kliknij przycisk konta.
 - Rozwiń listę i wybierz "My Account".
 - Wybierz zakładkę API.
 - Pokaże się panel "Your API token" gdzie używając przycisku "Copy to Clipboard" można skopiować klucz API.
7. W aplikacji amavat® wpisz nazwę konta (może być dowolna, służy do identyfikacji integracji) oraz skopiowany klucz API.
 8. Kliknij przycisk "Dodaj" znajdujący się w prawym dolnym rogu okna. Na tym etapie status integracji to Inicjalizacja integracji – proces ten trwa ok. 20 min. Po zakończeniu inicjalizacji status zmieni się na "Konfiguracja w toku".

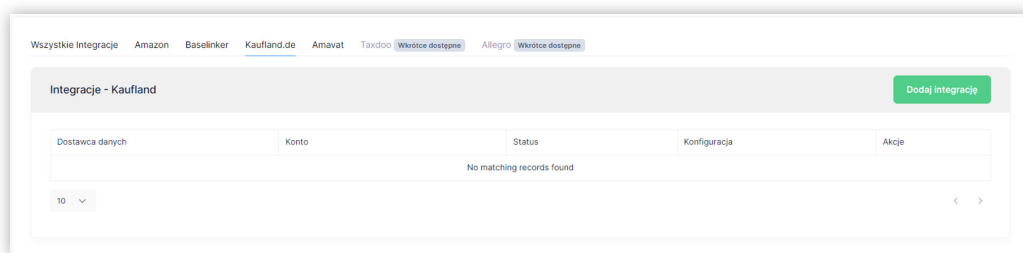


9. Po zmianie statusu na "Konfiguracja w toku" kliknij przycisk "Baselinker Setup" w celu dostosowania ustawień integracji.
10. W konfiguracji statusów znajdują się wszystkie pobrane z Baselinkera statusy. Wybierz dla nich odpowiednie ustawienia. Do wyboru są:
 - sprzedaż (Sale),
 - zwroty (Refund)
 - brak ładowania (Not loaded).
11. Przejdź do następnej sekcji "Source systems", w której znajdziesz integracje dokonane z Baselinkerem. Zaznacz te, które mają być uwzględnione w pobieraniu danych jako Enabled. W innym przypadku użyj "Disabled". Ustaw również kraj wysyłki.
12. Po ustawieniu wszystkich opcji kliknij "Zatwierdź" na górze okna konfiguracji. Integracja powinna zmienić status na "Aktywna – Enabled", co oznacza rozpoczęcie pobierania danych z Baselinkera do aplikacji amavat®.

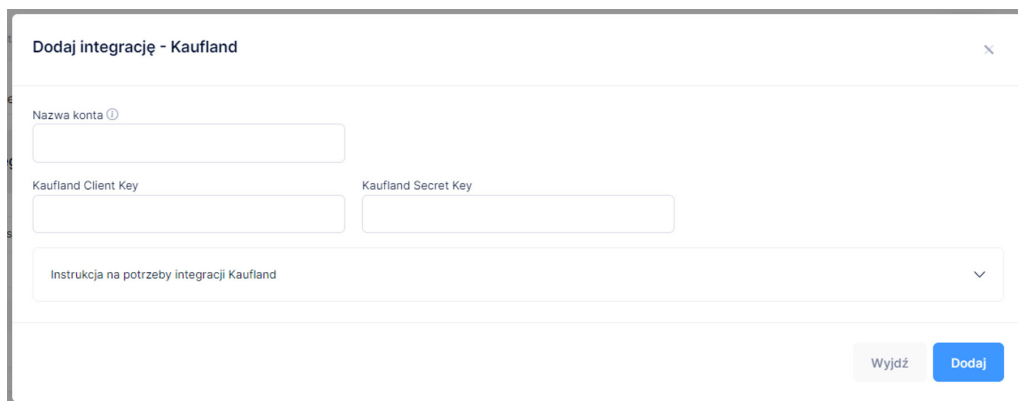
KAUFLAND

Aby zintegrować się z kontem Kaufland w aplikacji amavat®, postępuj zgodnie z poniższymi krokami:

1. Zaloguj się do aplikacji amavat®.
2. Przejdź do kategorii ustawienia konta.
3. Wybierz opcję Integracje, co przekieruje cię na docelową stronę ze wszystkimi integracjami.
4. Na górnym panelu zobaczysz wszystkie dostępne oraz przyszłe integracje.
5. Aby przejść do integracji Kaufland, kliknij na nazwę zakładki "Kaufland.de".
6. Użyj zielonego przycisku "Dodaj integrację" znajdującego się w prawym górnym rogu. Pojawi się okno umożliwiające wpisanie nazwy konta, Kaufland Client Key oraz Kaufland Secret Key.



7. Aby poprawnie dodać integrację Kaufland należy w pierwszej kolejności wpisać nazwę konta. Nazwa ta będzie w dalszych krokach identyfikowała daną integrację. Następnie należy wpisać klucz klienta Kaufland i Kaufland secret key.



Jak uzyskać Kaufland Client Key i Kaufland Secret Key?

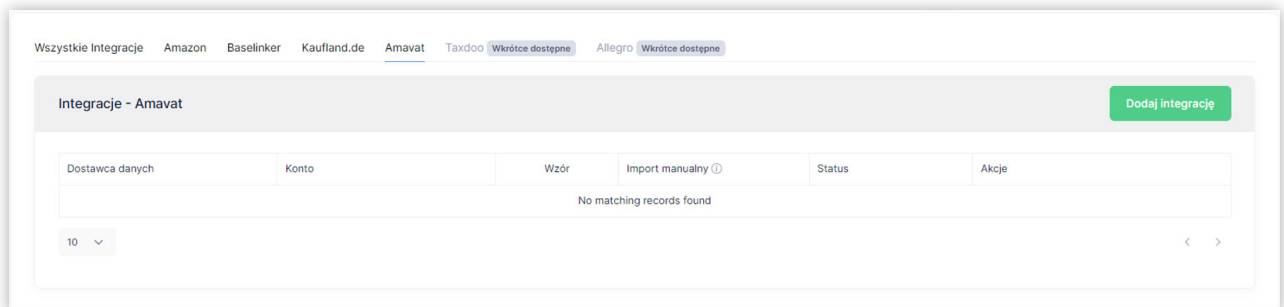
1. Należy wejść w panel merchanta <https://sellerportal.kaufland.de/> i przejść w ustawienia konta (account settings)
2. Następnie przejść do zakładki API
3. Użyć przycisku "Generate new API keys"
4. Powyżej powinny wygenerować się nowe klucze API. Pierwszy z nich to Kaufland Client Key, a poniżej można znaleźć Kaufland Secret Key.

Te klucze powinny być wprowadzone do aplikacji amavat®, a następnie powinien być użyty przycisk "Dodaj" aby poprawnie dodać integrację.

AMAVAT®

Jak zintegrować się z kontem amavat®?

1. Zaloguj się do aplikacji amavat®.
2. Przejdź do kategorii ustawień konta.
3. Wybierz opcję Integracje, co przekieruje cię na docelową stronę ze wszystkimi integracjami.
4. W górnej części panelu zobaczysz wszystkie dostępne oraz przyszłe integracje. Aby przejść do integracji amavat®, kliknij na nazwę zakładki "amavat®".
5. Następnie kliknij przycisk "Dodaj integrację". Pojawi się wtedy okno do wprowadzenia integracji.



6. Wprowadź indywidualną nazwę konta. Ta nazwa będzie służyć do identyfikacji integracji w dalszym procesie.
7. Po wpisaniu nazwy konta, kliknij przycisk "Dodaj" znajdujący się w prawym dolnym rogu okna.

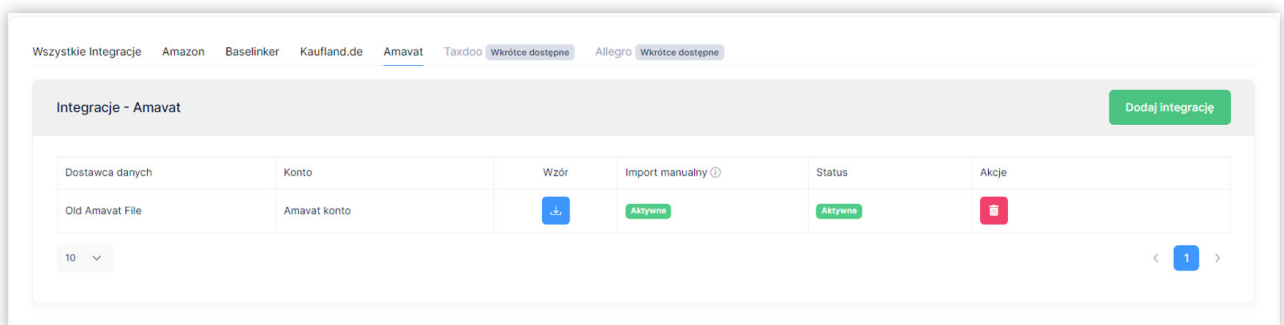
Dodaj integrację - Amavat ✕

Nazwa konta ⓘ

W celu dodania integracji, należy wpisać **Nazwę konta**, który stanowi niestandardową nazwę dla wprowadzanej integracji. Po dodaniu integracji, w ramach kolejnych rozliczeń w Panelu Danych, pojawi się możliwość przesłania pliku CSV dla integracji Amavat.

Wydź
Dodaj

Poprawnie dodana integracja powinna wyświetlić się w panelu integracje w następujący sposób:



Taką integrację można w każdym momencie usunąć poprzez użycie czerwonej ikony.

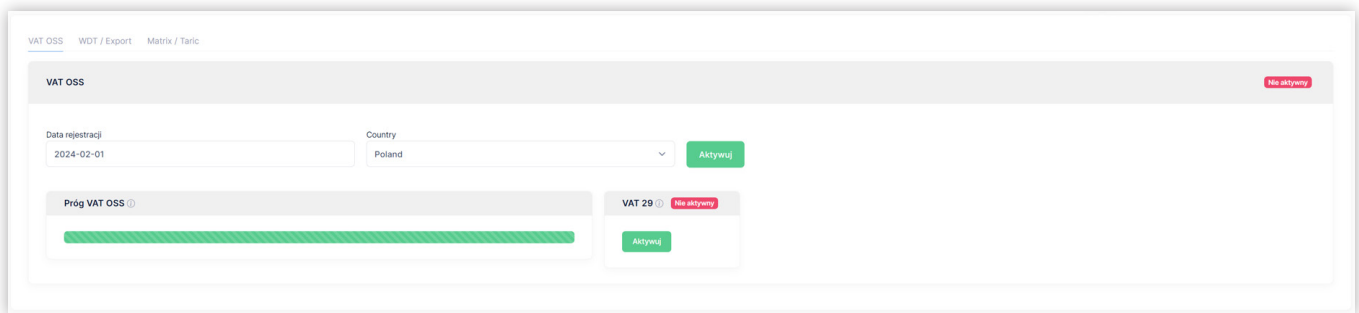
PARAMETRYZACJA ALGORYTMU

VAT OSS

Jeśli jesteś zarejestrowany w VAT OSS, należy dodać tę rejestrację w zakładce parametryzacja algorytmu, VAT OSS. Podać datę rejestracji i kraj, w którym jest rozliczany VAT OSS. Następnie kliknąć przycisk "Aktywuj".

Można również ustawić próg VAT OSS, który monitoruje wartość sprzedaży B2C dokonywanej na terenie UE przez sprzedawcę zarejestrowanego w aplikacji amavat®. Jeśli sprzedaż przekroczyła historycznie 10 000 EUR, próg zostanie oznaczony jako przekroczony, co zaprzestanie naliczania tej wartości. Informacja ta jest orientacyjna i wskazuje na próg sprzedaży, powyżej którego nie jest wymagana rejestracja do VAT OSS. Warto pamiętać, że funkcja ta jest jedynie orientacyjna i klient w dalszym ciągu jest zobowiązany ze swojej strony pilnować progu.

Na tej stronie możesz również aktywować VAT-29, klikając przycisk "Aktywuj".

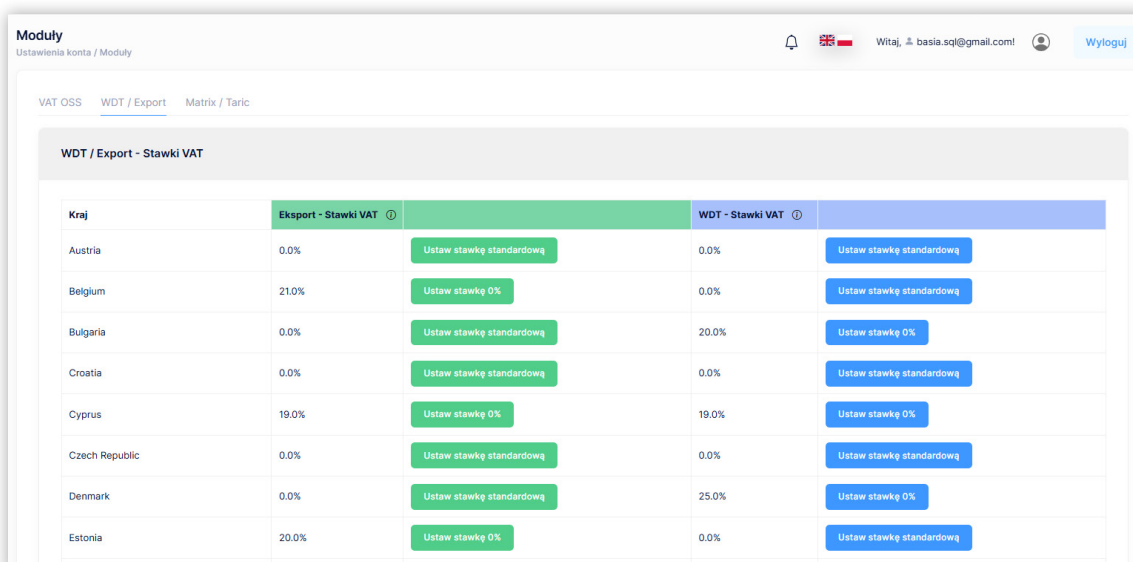


Status rejestracji jest widoczny w prawym górnym rogu panelu.

WDT/EXPORT

W zakładce WDT/Export możesz wprowadzać preferencyjne stawki VAT dla WDT i eksportu do konkretnych państw.

Aby zmienić stawkę, kliknij przycisk "Ustaw stawkę standardową" lub "Ustaw stawkę 0%". Po dokonaniu zmiany, pojawi się komunikat potwierdzający zmianę stawki VAT w prawym górnym rogu ekranu.



Kraj	Eksport - Stawki VAT	WDT - Stawki VAT
Austria	0.0%	0.0%
Belgium	21.0%	0.0%
Bulgaria	0.0%	20.0%
Croatia	0.0%	0.0%
Cyprus	19.0%	19.0%
Czech Republic	0.0%	0.0%
Denmark	0.0%	25.0%
Estonia	20.0%	0.0%

MATRIX/ TARIC

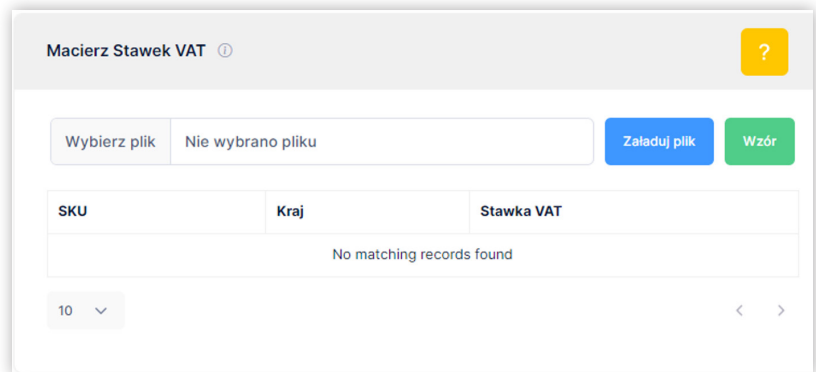
MATRIX

Aby wprowadzić niestandardowe stawki VAT należy przejść do pola Macierz stawek VAT.

W tym polu dostępny jest wzór pliku do uzupełnienia, który można pobrać, klikając przycisk "Wzór".


Po pobraniu pliku, wypełnij go dodając informacje takie jak:

- SKU
- Tax ISO Country Code
- VAT rate – (stawkę VAT należy podać w formacie 0,07 lub 0.07)



SKU	Tax ISO Country Code [PL,DE,ES etc.]	VAT Rate
10091	DE	0,07
10001	DE	0,07
10002	DE	0,07
10003	DE	0,07

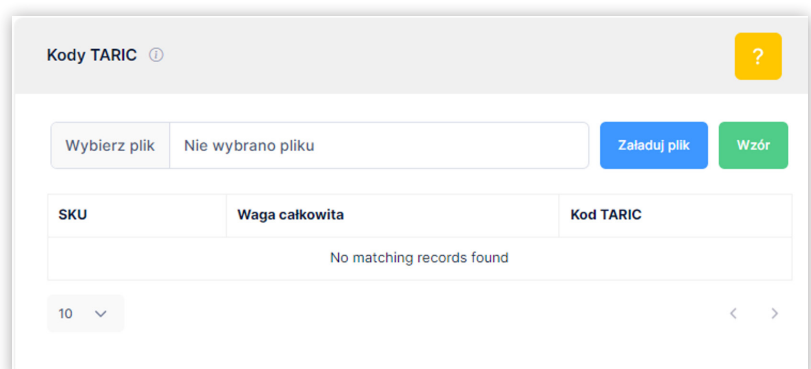
Następnie załącz wypełniony plik, klikając przycisk "Wybierz plik", a potem "Załaduj plik". Po poprawnym załadowaniu pliku, pojawi się komunikat w prawym górnym rogu potwierdzający załadowanie oraz tabela z danymi zostanie zaktualizowana.



TARIC

Pole "Kody TARIC" służy do wprowadzania niezbędnych kodów do rozliczeń Intrastat.

Aby poprawnie uzupełnić tabelę, pobierz wygenerowany wzór pliku klikając przycisk "Wzór".



Po pobraniu pliku, wypełnij go dodając informacje takie jak:

- SKU
- Product Weight
- Taric Code

SKU	Product Weight	Taric Code
10001	0,3	7117190010
10002	0,6	7117190010
10006	1,20	7117190010
10003	0,4	7117190010

Po uzupełnieniu pliku, prześlij go do aplikacji klikając przycisk "Wybierz plik", wybierz uzupełniony plik i załaduj go, używając przycisku "Załaduj plik".

Wybierz plik	Nie wybrano pliku	Załaduj plik	Wzór
--------------	-------------------	--------------	------

Po poprawnym załadowaniu pliku, pojawi się komunikat w prawym górnym rogu potwierdzający załadowanie, a tabela z danymi zostanie automatycznie zaktualizowana.

amavat®

SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI

amavat® Sp. z o.o.

ul. Zwycięska 45
53-033 Wrocław

Tel.: +48 71 388 13 54

E-mail: info@amavat.eu

▶ amavat.pl
▶ hlb-poland.global

